

คู่มือสำหรับประชาชน: การขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

- ชื่อกระบวนการ: การขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว
- หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น
- ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- หมวดหมู่ของงานบริการ: ขึ้นทะเบียน
- กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
 - พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคำเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. 2555
- ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
- พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
- กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา 0
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
- ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
- ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวเทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น
- ช่องทางการให้บริการ
 - สถานที่ให้บริการงานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (โทร 0 43306095)

13. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอและพิจารณาอนุญาต ให้เป็นไปตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคำเรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. 2555

14. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าของสุนัข-แมวที่จะขึ้นทะเบียนยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด	10 นาที	เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว ตรวจสอบคำขอขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ	10 นาที	เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	-
3)	-	เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว ถ่ายรูปสัตว์เลี้ยงที่ขึ้นทะเบียนด้านหน้าและด้านข้างทั้ง 2 ด้าน (รวม 3 รูป)	20 นาที	เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	-
4)	-	เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว จัดทำบัตรประจำตัวสัตว์ให้กับเจ้าของสุนัข-แมว	20 นาที	เทศบาลตำบลนาคำอำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 60 นาที

15. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

16. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	0	1	ฉบับ	(สำเนาทะเบียน บ้านเจ้าของสุนัข)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือยินยอม จากเจ้าของบ้าน พร้อมสำเนาบัตร ประจำประชาชน ของเจ้าของบ้าน กรณีเจ้าของ สุนัข-แมวไม่ได้ เป็นเจ้าของบ้าน	-	0	1	ฉบับ	-
2)	ใบรับรองที่ระบุ การฉีดวัคซีนโรค พิษสุนัขบ้ามาไม่ เกิน 1 ปี มีการ ระบุหมายเลข การผลิตวัคซีน และลงชื่อสัตว แพทย์ผู้ฉีดพร้อม เลขที่ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ การสัตวแพทย์	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
3)	หนังสือรับรอง การจดทะเบียน สุนัข-แมว	-	1	1	ฉบับ	-
4)	หนังสือรับรอง การผ่าตัดทำ หมันโดยสัตว แพทย์ผู้ประกอบ วิชาชีพการสัตว แพทย์ที่ได้รับ อนุญาต(ถ้ามี)	-	1	1	ฉบับ	-
5)	หนังสือมอบ อำนาจในกรณี เจ้าของสุนัข-แมว ไม่ได้มา ดำเนินการเอง	-	1	0	ฉบับ	-

17. ค่าธรรมเนียม

ให้เป็นไปตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคำเรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. 2555

18. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียนงานสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาคำ**
หมายเหตุ(อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น โทร 0 43306095)
- 2) **19. ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมอำเภออุบลรัตน์**
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น
หมายเหตุ(โทร 0 4344 60980)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี**
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

