



ประกาศเทศบาลตำบลนาคำ

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เนื่องด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา พร้อมทั้งประกาศผลการดำเนินงาน ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย โดยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ ประจำปีดังกล่าว พร้อมทั้งเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินความพึงพอใจจากประชาชนทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานต่อนายกเทศมนตรีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เทศบาลตำบลนาคำ จึงประกาศ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชาญชัย ศรีวิวัฒน์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลนาคำ
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนการดำเนินงานมีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานปรากฏในแผนการดำเนินงาน ประจำปี รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นลงนาม พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน
แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓-๔
	๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕-๖
	๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗-๘
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๙-๑๔
	๒.๒ แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑๔-๓๕
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
	๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนการดำเนินงานท้องถิ่น	๓๖-๔๘
	๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนการดำเนินงานท้องถิ่น	๔๙-๘๔
	๓.๓ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	๘๔-๙๔
	๓.๔ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	๙๕
	๓.๕ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๙๖-๑๒๘
ส่วนที่ ๔	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๑๒๙-๑๓๑
	๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	
	๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนการดำเนินงานท้องถิ่นในอนาคต	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานที่ปรากฏในแผนการดำเนินงานของ**เทศบาลตำบลนาคำ**จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนา**เทศบาลตำบลนาคำ** หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนา**เทศบาลตำบลนาคำ** ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนการดำเนินงาน การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนการดำเนินงาน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจาก**ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสีย ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของ **เทศบาลตำบลนาคำ** ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของ **เทศบาลตำบลนาคำ**
๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของ **ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุก ระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนใน **ตำบลนาคำ** หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในรอบปีงบประมาณ

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) **สมาชิกสภาท้องถิ่น** ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ **ผู้บริหารท้องถิ่น** คัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ **ผู้บริหารท้องถิ่น**

คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของ**เทศบาลตำบลนาคำ** ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับ**เทศบาลตำบลนาคำ**

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อ**ผู้บริหารท้องถิ่น**เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของ**เทศบาลตำบลนาคำ** ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของ**เทศบาลตำบลนาคำ** ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใชผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนการดำเนินงานไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่**เทศบาลตำบลนาคำ**ตามแบบแผนการดำเนินงานเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของ**เทศบาลตำบลนาคำ**ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๕ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงาน รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของ**เทศบาลตำบลนาคำ**

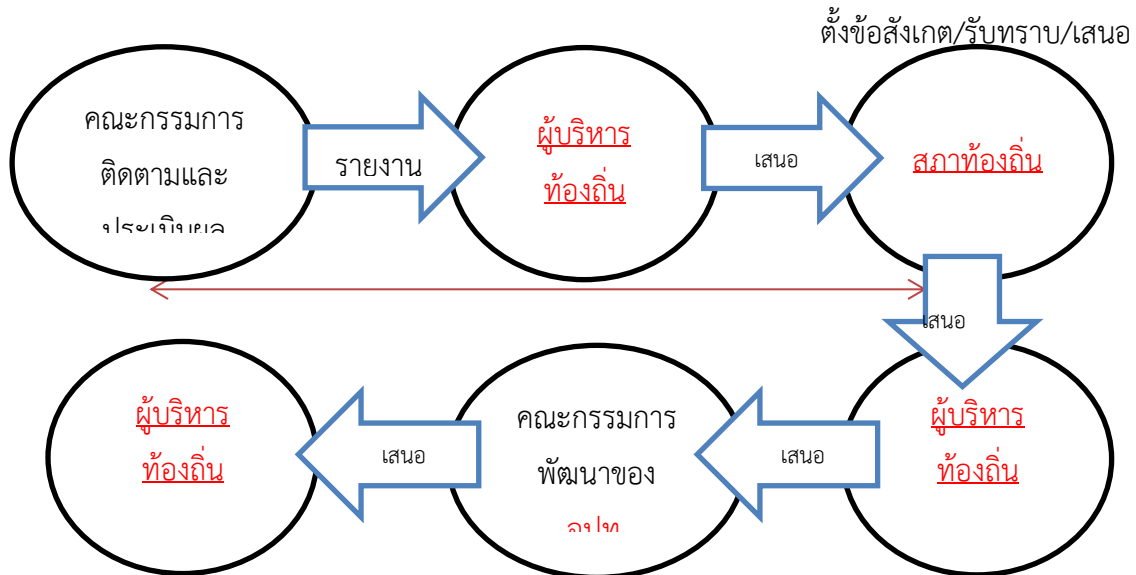
ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาคำ

๒.๖ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานให้ประชาชนในตำบลนาคำ ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น

๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ

มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลนาคำ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนดำเนินงานของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง และสรุปภาพรวม

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อ **ผู้บริหารท้องถิ่น** เพื่อให้ **ผู้บริหารท้องถิ่น** เสนอ **สภาท้องถิ่น** ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงใน **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ทั้งใน **ระดับหมู่บ้านและระดับตำบล** และอาจรวมถึง **อำเภอและจังหวัด** ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานมีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น **การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต เส้นหนองตะกู่ หมู่ที่ ๗** (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) **โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี** (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) **โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น** (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีการเตรียมคร่ำครึในขั้นต้น

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับ **ประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน** มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียใน **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนใน **ตำบล** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานเทศบาล จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ

ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของ**เทศบาลตำบลนาคำ**

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ๑ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนการดำเนินงานในปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนการดำเนินงานและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนการดำเนินงานปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ **ผู้บริหารท้องถิ่น** ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของ **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรใน**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของ**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขต**ตำบลนาคำ**

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล

๒ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลาไว้ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมของชาติ ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาคามีรายละเอียด ดังนี้

๑. การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม
๒. ยุทธศาสตร์เมืองและชุมชนให้น่าอยู่
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน
๔. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๕. การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์ เทศบาลตำบลนาคำ

“องค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี บุคลากรมีศักยภาพ ประชาชนอยู่ดีมีสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๒ รายงานบัญชีโครงการพัฒนา

เทศบาลตำบลนาคำ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนการดำเนินงาน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน ต่อไป

เทศบาลตำบลนาคำ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	0	0.00	66	15,087,100.00	66	15,087,100.00	72	15,752,100.00	72	15,752,100.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	0	0.00	28	9,024,950.00	143	80,827,950.00	160	87,025,850.00	86	71,483,950.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	0	0.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	0	0.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	0	0.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00
รวม	0	0.00	159	50,925,050.00	274	122,728,050.00	297	129,590,950.00	223	114,049,050.00

* ข้อมูลจากระบบสารสนเทศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (e-plan)

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รายงานโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ งบนามในสัญญา และที่เบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลตำบลนาคำ อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	66	15,087,100.00	28	14,358,940.00	20	13,456,442.50	20	13,456,442.50
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	143	80,827,950.00	25	818,900.00	5	730,100.00	5	730,100.00
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	2	120,000.00	-	-				
4.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10	2,260,000.00	3	120,000.00	2	53,695.02	2	53,695.02
5.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	53	24,433,000.00	25	3,688,822.00	20	3,088,522.50	20	3,088,522.50
รวม	274	122,728,050.00	81	18,986,662.00	47	17,328,760.02	47	17,328,760.02

* ข้อมูลจากระบบสารสนเทศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (e-plan)

๒.๔ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๔.๑ ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ

ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่เทศบาลตำบลนาคำได้ดำเนินงานต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน และพัฒนาองค์กรให้เกิดความมั่นคงในการพัฒนาเพื่อให้อาชีพของประชาชนดีขึ้น ซึ่งผลจากการดำเนินงานของเทศบาลนั้น ผลที่ได้รับมีดังนี้

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๒. ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน
๓. ประชาชนมีถนนใช้ในการสัญจรไปมาได้สะดวก
๔. ไม่มีการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่
๕. เด็กๆ ได้รับการศึกษาทุกคน
๖. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับเงินช่วยเหลือเบี้ยยังชีพทุกคน
๗. ประชาชนได้รับความช่วยเหลือในเรื่องที่อยู่อาศัยที่มั่นคงแข็งแรง
๘. ประชาชนได้รับความช่วยเหลือจากสาธารณสุขภัย
๙. ปัญหาไข้เลือดออกลดลง
๑๐. ชยะในชุมชนมีวิธีการจัดการที่ถูกต้อง
๑๑. ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการสาธารณสุข
๑๒. ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันภัย
๑๓. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล
๑๔. ประชาชนได้รับบริการจากงานบริการต่างๆ ของเทศบาลด้วยความสะดวก

๒.๔.๒ ผลกระทบ

ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งการดำเนินงานนั้นก็สามารถส่งผลกระทบต่อชุมชนในเขตเทศบาล ดังนี้

๑. การก่อสร้างถนนเพิ่มขึ้นในเขตเทศบาลตำบลนาคำ ทำให้การระบายน้ำได้เข้าเกิดน้ำท่วมขังในบางจุด
๒. การพัฒนาเจริญขึ้นทำให้จำนวนประชากรเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้การดูแลด้านสุขภาพไม่ทั่วถึง ก่อให้เกิดโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก โรคมือ เท้า ปาก เป็นต้น
๓. เมื่อประชาชนเพิ่มมากขึ้น แต่หน่วยบริการด้านสาธารณสุขมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ
๔. ความต้องการของประชาชนมีมากเพิ่มขึ้น แต่ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณมีจำกัด การตอบสนองความต้องการของประชาชนจึงไม่ทั่วถึง ส่วนมากจะเป็นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แต่ด้านพัฒนาสุขภาวะอนามัย ด้านการส่งเสริมอาชีพยังไม่ได้รับการพัฒนา

๒.๕ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข

ปัญหา

- ๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ
- ๓) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย มีการโอนงบประมาณไปดำเนินการรายการอื่น
- ๔) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- ๕) ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๖) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก แต่ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณที่มีอยู่น้อย
- ๗) ประชาชนยังไม่เข้าใจขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่จะสามารถดำเนินการได้
- ๘) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานสาเหตุอาจมาจาก เกิดความเบื่อหน่ายเพราะถึงเข้าร่วมประชาคม โครงการที่เสนอมาก็ไม่ได้รับการพิจารณา จึงมองว่าถึงเข้าร่วมหรือไม่เข้า ก็มีค่าเท่ากัน จะเห็นได้ว่าจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมมีจำนวนลดน้อยลงกว่าปีที่ผ่านมา ดังนั้นแล้ว โครงการที่ได้รับการพิจารณาจึงไม่ใช่โครงการที่เป็นปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยแท้จริง

อุปสรรค

- ๑) เทศบาลตำบลนาคำมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
- ๒) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่
- ๓) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

แนวทางการแก้ไข

(๑) การดำเนินงานของเทศบาล

- ๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนการดำเนินงานและให้มีความสอดคล้องกัน และครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์
- ๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
- ๕) ควรพิจารณาดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนมากที่สุด เช่น การแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำประปา การขาดแคลนน้ำในการอุปโภค-บริโภค และปัญหาวาทภัยที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกปี

(๒) การบริการประชาชน

- ๑) ควรจัดให้มีสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างเพียงพอในแต่ละกอง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี
- ๒) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วและถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล
- ๓) เจ้าหน้าที่เทศบาลควรยิ้มแย้ม แจ่มใส และพูดจาสุภาพต่อประชาชน
- ๔) ควรสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาลกับประชาชน เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
- ๕) ควรสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดขึ้นกับเทศบาล
- ๖) เทศบาลควรจัดประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้ และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อยๆ

๒.แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

คณะกรรมการติดตามเทศบาลตำบลนาคำ จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน รอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยใช้ ๑.แบบการติดตามตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๒.ข้อมูลจากระบบสารสนเทศ (e-plan) ประกอบ ๓.แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ซึ่งยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลนาคำ มีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๑: การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

- ๑.๑ พัฒนาคอนให้มีคุณภาพ มีทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม และจริยธรรม
- ๑.๒ จัดการศึกษาในและนอกระบบให้ได้มาตรฐาน และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกันให้กับคนและสังคมให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงอย่างมีเหตุผล
- ๑.๔ สืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ที่ดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่ ส่งเสริมการท่องเที่ยวของชุมชนที่เป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๒ : ยุทธศาสตร์เมืองและชุมชนให้น่าอยู่

- ๒.๑ พัฒนาโครงข่ายระบบการคมนาคมขนส่ง ระบบบริการสาธารณสุข และเครือข่าย การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๓: ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

- ๓.๑ สร้างเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็งและแข่งขันได้ โดยเชื่อมโยงการค้า การลงทุน การบริการ และการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๔: การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๔.๑ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์ มีความสมดุลอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๕: การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๑ การเพิ่มสมรรถนะขององค์กรในการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

และเทศบาลตำบลนาคำ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมาย ความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคต

อย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“องค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดี บุคลากรมีศักยภาพ ประชาชนอยู่ดีมีสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ

ระบบติดตาม			ระบบประเมินผล		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
เทศบาลตำบลนา คำ	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานพัฒนา	๑ ครั้งต่อปี	เทศบาลตำบล นาคำ	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๑ การกำกับ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของ เทศบาล ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงาน	เมื่อ เทศบาล ประกาศใช้แผน
				๑. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๑ แบบ ประเมินผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ ๒. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๒ แบบ ประเมินความพอใจต่อผลการ ดำเนินงานของเทศบาลใน ภาพรวม ๓. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๓ แบบ ประเมินความพอใจต่อผลการ ดำเนินงานของเทศบาลในแต่ละ ยุทธศาสตร์ ๔. ส่งรายงานให้คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนการ ดำเนินงานแผนการดำเนินงาน	ทุกๆ ๑ ปี (ภายในเดือน ธันวาคม)
คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล แผนการ ดำเนินงาน	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่น ทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับ รายงาน	คณะกรรมการ และ ประเมินผล แผนการ ดำเนินงาน	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	๑๕ วันนับตั้งแต่ รับรายงาน
			ผู้บริหาร ท้องถิ่น	๑. เสนอสภาเพื่อทราบ ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ	๑. ภายในเดือน ธันวาคม ๒. ประกาศไม่ น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
นาคำกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลนาคำ

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้

เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เส้นหนองตะกู่ หมู่ที่ ๗ (จะใช้การทดสอบ และการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนการดำเนินงานเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรม ร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานเทศบาล จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลนาคำ

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบรายงาน ๓ แบบ ตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เป็นแนวทางไว้ คือ

แบบที่ ๑ การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบช่วยกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นว่าดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนมากน้อยเพียงใดอย่างไร

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายปี เป็นเครื่องมือหนึ่งที่สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลแผนการดำเนินงานใช้แบบรายงาน ๒ แบบ คือ

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมเพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์และแบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์และแผนแผนการดำเนินงานสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย โดยแต่ละแบบมีรายละเอียดดังนี้

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาคำ...อำเภออุบลรัตน์.....จังหวัดขอนแก่น.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน		
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน		
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงาน		
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงาน		
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

การวัด และการนำเสนอผล

- ความถี่ในการวัด : หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ
- เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาจาก มี / ไม่มี การดำเนินการนั้น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนการดำเนินงาน โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานปีละ ๑ ครั้ง เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม-ธันวาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลนาคำ.....อำเภออุบลรัตน์...จังหวัดขอนแก่น..

๒. รายงานผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒		ปีที่ ๓		ปีที่ ๔		ปีที่ ๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.												
๒.												
๓.												
๔.												
๕.												
รวม												

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าแผนยุทธศาสตร์นั้นๆ มีการกระจายของโครงการและงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างไร กระจุกตัว
ของโครงการและงบประมาณอยู่เฉพาะยุทธศาสตร์ใดยุทธศาสตร์หนึ่งหรือไม่ อปท. ให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ใด

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒		ปีที่ ๓		ปีที่ ๔		ปีที่ ๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.												
๒.												
๓.												
๔.												
๕.												
รวม												

เกณฑ์การพิจารณา:พิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมากน้อยเพียงใด ถ้ามีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดมาก ก็แสดงให้เห็นว่า แผนยุทธศาสตร์นั้น เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ดี

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ.....

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม								
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่								
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน								
4.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน								
5.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล								
รวม								

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ....ปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน				
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน				
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล				
รวม				

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เทศบาลตำบลนาคำ.....อำเภออุบลรัตน์....จังหวัดขอนแก่น
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา			จำนวนโครงการ
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ		
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม								
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่								
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน								
4.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน								
5.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล								
รวม								

เกณฑ์การพิจารณา : หากจำนวนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนกับโครงการที่ปฏิบัติจริงมีความสอดคล้องกัน แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามแผนฯ ที่กำหนด และหากมีโครงการที่ปฏิบัติจริงน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในแผนฯ แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนฯ ที่กำหนด

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของอปท. ในภาพรวม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....(ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ทต.นาคำ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

- | | | |
|-------------|----------------------------|--|
| ๑. เพศ | () ชาย | () หญิง |
| ๒. อายุ | () ต่ำกว่า ๒๐ ปี | () ๒๐ - ๓๐ ปี |
| | () ๓๑ - ๔๐ ปี | () ๔๑ - ๕๐ ปี |
| | () ๕๑ - ๖๐ ปี | () มากกว่า ๖๐ ปีขึ้นไป |
| ๓. การศึกษา | () ประถมศึกษา | () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน..... |
| | () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | () ปริญญาตรี |
| | () สูงกว่าปริญญาตรี | () อื่นๆ |
| ๔. อาชีพ | () รับราชการ | () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ |
| | () ค้าขายธุรกิจส่วนตัว | () รับจ้าง |
| | () นักเรียน/นักศึกษา | () เกษตรกร |
| | () อื่นๆ (ระบุ) | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจในการพัฒนาท้องถิ่น

การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงาน(โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลนาคำในการพัฒนา
และส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ ทต.นาคำ

คำอธิบาย : ๑. มีทั้งหมด ๕ ยุทธศาสตร์

๒. แต่ละข้อมีคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยจำแนกคะแนนดังนี้

(๕=มากที่สุด ๔=มาก ๓=ปานกลาง ๒=น้อย ๑=น้อยที่สุด)

ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
๑.ท่านพึงพอใจกับการบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่ประชาชนของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่น -การส่งเสริมสุขภาพ -การป้องกันโรค เช่น โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า,โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ,โครงการป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ฯลฯ -การฟื้นฟูสุขภาพของประชาชนในเขตเทศบาล -การให้บริการด้านต่างๆ เช่น กู้ชีพกู้ภัย					
๒.ท่านพึงพอใจกับการบริการด้านสังคมสงเคราะห์ของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิ เช่นการแจกเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อเอดส์					
๓.ท่านพึงพอใจด้านการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาคำ เพียงใด					
๔.ท่านพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาคำ อาทิเช่น วันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา และการจัดกิจกรรมการอนุรักษ์ และการ สืบสานประเพณีวัฒนธรรม งานสงกรานต์ ฯลฯ เพียงใด					
๕.ท่านพึงพอใจด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่น บุคลากรด้านการศึกษา (คุณครู) มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และมุ่งมั่น อุทิศตนในการพัฒนาผู้เรียน,การส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับศูนย์					

พัฒนาเด็กเล็ก,อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนเพียงพอหรือไม่ รวมถึงท่านพึงพอใจสำหรับอาหารกลางวัน,อาหารเสริมนมเพียงใด					
---	--	--	--	--	--

๒.ยุทธศาสตร์การเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
๑.ท่านพึงพอใจกับการดำเนินโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด (ก่อสร้างปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ) อาทิเช่น -การก่อสร้างปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ -การติดตั้ง การซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง -การก่อสร้างปรับปรุงร่องระบายน้ำ -การปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ					
๒.ท่านพึงพอใจในการดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อาทิเช่น การติดตั้งกล้อง CCTV, สายด่วน ๑๖๖๙ เพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพียงใด					
๓.ท่านพึงพอใจคุณภาพ และการบำรุงรักษาถนนในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่น ผิวจราจรไม่เป็นหลุมเป็นบ่อ เครื่องหมายจราจรชัดเจน ไหล่ทางไม่ชำรุด สภาพข้างทางไม่รก					
๔.ท่านพึงพอใจ ป้ายบังคับบริเวณถนนในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาคำ (คือ ป้ายจราจรที่ใช้บังคับให้ผู้ใช้ทางปฏิบัติตาม) ป้ายเตือน					

<p>(คือป้ายจราจรที่แจ้งเตือนให้ผู้ใช้ทางทราบ คือสภาพหรือข้อมูล เพื่อช่วยป้องกันอันตราย/อุบัติเหตุ)</p> <p>ป้ายแนะนำ</p> <p>(คือป้ายจราจรที่แนะนำให้ผู้ใช้ทางทราบ ข้อมูล มีความเพียงพอชัดเจนพร้อมใช้งานตลอดเวลา)</p>					
--	--	--	--	--	--

๒. ยุทธศาสตร์การเมืองและชุมชนให้น้ำอยู่ (ต่อ)

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
<p>๕. ท่านพึงพอใจการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร โดยการขุดแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร เพียงใด</p>					

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
๑. ท่านพึงพอใจการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการทำเกษตรที่ยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว ได้มากน้อยเพียงใด					
๒. ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาคำสามารถผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นสินค้า ส่งออกขายในท้องตลาด ได้มากน้อยเพียงใด					
๓. ท่านมีความต้องการให้เทศบาลตำบลนาคำ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพเสริม นอกเหนือจากอาชีพหลัก การทำไร่ ทำนา มากน้อยเพียงใด					
๔. ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลนาคำ มีการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ มากน้อยเพียงใด					
๕. ท่านพึงพอใจกับการประชาสัมพันธ์แนะนำด้านสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด					

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
๑.ท่านพึงพอใจกับการบริหารจัดการ ด้านการกำจัดขยะมูลฝอยของ เทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่น -การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ วิธีการคัดแยกขยะ - การกำจัดขยะ -การออกบริการรับซื้อขยะ วัน เวลา เหมาะสมหรือไม่					
๒.ท่านพึงพอใจในการดำเนินงานในเรื่อง การจัดหาแหล่งน้ำสำหรับอุปโภค บริโภค ให้เกษตรกรไว้ทำการเกษตร ของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด					
๓.ท่านพึงพอใจกับกระบวนการจัดการ น้ำทิ้งที่มาจากครัวเรือนของเทศบาล มากน้อยเพียงใด					
๔.ท่านพึงพอใจและมีส่วนร่วม ในโครงการปลูกชุมชนของเทศบาล ตำบลนาคำ เพียงใด					
๕.ท่านพึงพอใจเทศบาลตำบลนาคำ ใน ด้านส่งเสริมการอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมในตำบลนาคำ มากน้อย เพียงใด					

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
<p>๑.ท่านพึงพอใจในด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลนาคำ ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชนมากน้อยเพียงใด เช่น</p> <p>๑.๑ เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย</p> <p>๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่</p> <p>๑.๓ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ</p> <p>๑.๔ เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาอุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม</p>					
<p>๒.ท่านพึงพอใจในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของเทศบาลตำบลนาคำ มากน้อยเพียงใด เช่น</p> <p>๒.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม</p> <p>๒.๒ มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>๒.๓ มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม</p> <p>๒.๔ อาคารสถานที่ที่มีความสะอาดปลอดภัย</p>					
<p>๓.เทศบาลตำบลนาคำ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวางแผนงานการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ มากน้อยเพียงใด เช่น</p> <p>การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน</p>					

หัวข้อสำหรับการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕ คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
๔.เทศบาลตำบลนาคำ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญ ที่ประชาชนควรรู้ เช่น ข้อบังคับ เทศบาล เทศบัญญัติงบประมาณ และข้อมูล การจัดซื้อ-จัดจ้าง มากน้อยเพียงใด					
๕. ท่านคิดว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลนาคำมีการบริหารงานเป็นไปด้วยความชัดเจนและโปร่งใส โดยยึดถือตามระเบียบเป็นเกณฑ์ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ มากน้อยเพียงใด เช่น มีประกาศต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ เทศบาล,แจ้งข่าวสารความรู้ที่จำเป็น เพื่อการพัฒนาตำบล อย่างสม่ำเสมอ มีการประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายชุมชน,และประชาชนขอตรวจสอบข้อมูล ได้โดยสะดวก					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดฯ เทศบาลตำบลนาคำ
โทร ๐๔๓-๓๐๖๐๙๕

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์

ประเด็นพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ พันธกิจ	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ	(๕)
๓.๗ ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)	(๕)
๓.๘ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)	(๕)
๓.๙ ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา (ตัวชี้วัดรวม)	(๕)
๓.๑๐ ผลผลิต / โครงการ	
รวม	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
<p>๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นข้อมูลสภาพทั่วไป ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลทั่วไป เป็นข้อมูลเกี่ยวกับที่ตั้ง อาณาเขต เขต การปกครองประชากร การศึกษา สาธารณสุข ความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทรัพยากรธรรมชาติ กลุ่ม องค์กรประชาสังคม กลุ่มธุรกิจท้องถิ่น เป็นต้น หรือข้อ มูลอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๑๐ (๒)</p>	
	<p>(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น เป็นข้อมูลโครง สร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคลงบประมาณ และ เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ โครงสร้างผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>(๒)</p>	
	<p>(๓) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๒)</p>	
	<p>(๔) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ</p>	<p>(๒)</p>	
	<p>(๕) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และ การดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับ ประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๒)</p>	
<p>๒. การวิเคราะห์สภา วการณ์และศักยภาพ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอด คล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนโยบายของ ผู้บริหารท้องถิ่น</p>	<p>๒๕ ๓</p>	
	<p>(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ และการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิด ขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๒</p>	
	<p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	<p>๔</p>	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาพ การณ์และศักยภาพ (ต่อ)	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัว เรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การ พัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและ ความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๔	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมพื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การ ประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๔	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการ พัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของ ท้องถิ่นด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการ ดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	๔	
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชน เชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหา หรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือ วิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไข ปัญหา	๔	
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้อง กับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประ เด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอด คล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๕ ๑๐	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์ จังหวัด	๑๐	
๓.๓ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	ยุทธศาสตร์จังหวัด สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย / ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล	๑๐	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ มีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัด เจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะ เฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓.๕ พันธกิจ	พันธกิจ แสดงถึงภารกิจหรือสิ่งที่จะต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนของภารกิจ	๕	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อพันธกิจที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๕	
๓.๗ ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)	ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม) สิ่งที่วัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของเป้าประสงค์โดยรวม เป็นตัวกำหนดว่าผลสัมฤทธิ์จะเกิดขึ้นโดยรวมในการพัฒนาท้องถิ่น	๕	
๓.๘ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)	จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา) กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแนวทางการพัฒนาที่เกิดจากเป้าประสงค์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานสามปี	๕	
๓.๙ ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา	ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา สิ่งที่วัดได้ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของแนวทางการพัฒนา เป็นตัวกำหนดว่าผลสัมฤทธิ์จะเกิดขึ้นโดยรวมในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานสามปี	๕	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานสามปี	๕	
	รวมคะแนน	๑๐๐	

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องของแผนการดำเนินงาน

๓.๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลนาคำเป็นดังนี้

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาคมเมืองพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ๔ ปี	✓	
๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	

๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๒ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนการดำเนินงาน	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนการดำเนินงาน	✓	

๓.๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ ในภาพรวม	(๕)
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๒๐ (๓)
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร	(๒)	(๒)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง ไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	(๒)
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาลิ้น ลีนคำพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	(๒)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
	(๘) การสำรวจและการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน หรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๒)
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	(๓)
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๕ (๒)	๑๕ (๒)
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๑)	(๑)
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๒)	(๒)
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๒)	(๒)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๒)	(๒)
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ s-strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) o-opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๒)	(๒)
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหา หรือสมมุติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	(๒)	(๒)
	(๘) สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ เช่นสรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และประเมินประสิทธิผลของแผนการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ	(๑)	(๑)
	(๙) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ	(๑)	(๑)

	และสรุปปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน ที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐		
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๕	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหา การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลัก พระราชบัญญัติยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลัก พระราชบัญญัติยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการ บริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักพระราชบัญญัติยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงแสดง สถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่าง ชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและ ศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับ โครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์			

	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือ สิ่งที่ต้องการทำตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่ การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็น ความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้ บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๖ เป้าประสงค์ของ แต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มี ความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวาง แผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่ จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทาง ยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใด เรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจาก เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กล ยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การ จัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานสี่ปี โดยระบุแผนงานและ ความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยง ของ			

<p>ยุทธศาสตร์ในภาพรวม</p> <p>๓.๑๐ ผลผลิต/ โครงการ</p>	<p>ความเชื่อมโยงองค์กรรวมทั้งนำไปสู่การ พัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิตโครงการจาก แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการ ดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนการ ดำเนินงานภาค/แผนการดำเนินงานกลุ่ม จังหวัด/แผนการดำเนินงานจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
	<p>ผลผลิต/โครงการเป็นผลผลิตที่เป็นชุด หรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรือ อันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงาน สี่ปีอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
	<p>รวมคะแนน</p>	<p>๑๐๐</p>	<p>๑๐๐</p>

จากการสรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์ปรากฏว่า ได้ ๑๐๐ คะแนน

๓.๑.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ

(วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค) วิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่ (SWOT) ที่เอื้อต่อการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

วิเคราะห์จุดแข็ง (Strength)

๑. เป็นชุมชนที่ยังมีความงดงามในวิถีชีวิตแบบเกษตรกรรมดั้งเดิม สามารถที่จะต่อยอดในการอนุรักษ์ ประเพณี และวัฒนธรรมที่ดีงาม เอาไว้ได้เพื่อเป็นศูนย์รวมเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของคนในชุมชน

๒. สภาพภูมิประเทศทิศตะวันตกติดแนวภูเขาภูพานคำที่ยังมีทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ เช่นป่าไม้ ประเภทป่าเบญจพรรณแล้งผลัดใบ ไม้แดง เต็ง รัง พลวง ฯลฯ จึงทำให้มีทรัพยากรที่เกิดขึ้นจากป่า อาหารจากป่าจำพวกเห็ด หน่อไม้ ผักหวาน ไข่มดแดง ประชาชนส่วนมากเข้าไปหาเก็บเพื่อมาประกอบอาหารเป็นการลดรายจ่ายด้านการซื้ออาหาร และภูพานคำมีวิว ทิวทัศน์ป่าไม้ โขดหิน สัตว์ป่าที่สวยงาม ตามธรรมชาติ เหมาะสมที่จะพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

๓. มีพื้นที่ที่เหมาะสม เอื้อต่อการเพาะปลูกพืชผลทางการเกษตร โดยทิศตะวันตกเป็นที่ดอนเหมาะแก่การทำไร่ เช่น ไร่มันสำปะหลัง ไร้อ้อย ยางพารา ยูคาลิปตัส และทิศตะวันออกของตำบลมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มมีลำห้วยไหลผ่านเหมาะแก่การทำนาปลูกข้าว พันธุ์ข้าวที่เหมาะสมกับลักษณะดินร่วนปนทราย ได้แก่ ข้าวเหนียว พันธุ์ กข ๖ และข้าวเจ้า พันธุ์ ขาวมะลิ ๑๐๕ เกษตรกรทำนาได้ปีละ ๑ ครั้ง ในช่วงประมาณเดือนพฤษภาคม – ตุลาคม

๔. มีกลุ่มหรือการตั้งกลุ่มอาชีพที่รอรับการพัฒนา เช่น กลุ่มสตรี กลุ่มผลิตผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น จักสาน ทอผ้า ทอเสื่ออก หมอนวดแผนโบราณ หมอยาสมุนไพรไทย

๕. การบริหารงานยึดหลักธรรมาภิบาล ผู้บริหารให้ทุกส่วนราชการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันในการแก้ไขปัญหา หรือทิศทางการวางแผนงาน/โครงการต่างๆ

๖. มีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่ ซึ่งพิจารณาจากแผนอัตรากำลังที่มีครอบคลุมทุกตำแหน่งตามภารกิจอำนาจหน้าที่ในการให้บริการประชาชน

๗. มีการประสานงานอื่นๆภายนอกอยู่เป็นประจำ เป็นการทำงานแบบบูรณาการร่วมกัน

วิเคราะห์จุดอ่อน(Weakness)

๑. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณเพื่อการพัฒนาที่ได้รับการอุดหนุนจากรัฐบาลไม่เป็นไปตามเป้าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้โครงการที่รอการพัฒนา ยังไม่ได้รับการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการที่ตั้งไว้

๒. ได้รับความร่วมมือจากชุมชนน้อยเนื่องจากขาดการประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน และการเน้นให้ประชาชนเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองและหน่วยงาน ทำให้บางครั้งโครงการที่จัดตั้งขึ้นประชาชนมีส่วนร่วมน้อย และคิดว่าไม่ใช่หน้าที่ของประชาชนทั้งที่เป็นโครงการที่ต้องการให้ประชาชนช่วยในการบริหารโครงการผลการดำเนินโครงการจึงไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่จัดสรรลงไป

๓. การมุ่งเน้นนโยบายให้ความสำคัญกับโครงการด้านส่งเสริมหรือการพัฒนาทุนมนุษย์น้อยกว่าให้ความสำคัญด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เมื่อเปรียบเทียบกับระหว่างงบประมาณที่จัดสรรในเทศบาลผู้ดูแลแต่ละแผนงาน ทำให้ประชาชนยังไม่ได้รับการพัฒนาหรือยกระดับการศึกษาเท่าที่ควรจะเป็นตามระบอบประชาธิปไตยที่แท้จริง ส่งผลให้บางครั้งตกเป็นเครื่องมือของผู้แสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนเอง

๔. นโยบายการจัดสวัสดิการเพื่อประชาชนยังไม่เต็มที่ เช่น การส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน การป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ ทำให้ประชาชนโดยส่วนใหญ่ยังต้องมีภาระค่าใช้จ่ายในการดูแลสุขภาพสุขภาพของตนเองและครอบครัว

๕. ประชาชนส่วนมากได้รับการศึกษาในระดับพื้นฐานถือว่าระดับต่ำกว่าเกณฑ์เมื่อเปรียบเทียบกับปัจจุบัน อัตราผู้มีรายได้น้อย ยากจน มีมากกว่า ผู้มีรายได้เป็นไปตามเกณฑ์รายได้มาตรฐาน เนื่องจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรมแบบพึ่งพา อาศัยน้ำฝนตามธรรมชาติ บางปีประสบปัญหาภัยแล้งยาวนาน เพาะปลูกพืชไม่ได้ผลผลิต หรือถูกกดราคาจากพ่อค้าคนกลาง

๖. ทรัพยากรธรรมชาติดินและป่าไม้ เริ่มเสื่อมโทรมเนื่องจากการเพาะปลูกพืชที่ซ้ำซาก ขาดการบำรุงดินที่ถูกวิธี ยังนิยมการใส่ปุ๋ยเคมี อาจจะได้ผลในระยะแรกแต่ต่อไปดินจะขาดอินทรีย์วัตถุ และสารตกค้างจากปุ๋ยเคมีทำให้ดินมีความกระด้างส่วนพื้นที่ป่าไม้เริ่มลดลงเนื่องจากการบุกรุกจับจองแผ้วถางเพื่อเป็นพื้นที่ทางการเกษตร

๗. มีการอพยพโยกย้ายไปขายแรงงาน หรือรับจ้าง ไปยังถิ่นอื่น มีอัตราค่อนข้างสูงเนื่องจากว่างเว้นจากฤดูกาลเพาะปลูกหรือทำนา ซึ่งมีเพียงปีละ ๑ ครั้ง ทำให้เกิดปัญหาสังคมตามมา เช่น การทิ้งลูกไว้ให้คนแก่เลี้ยง เด็กเกิดปมด้อย การอบรมดูแลไม่ได้รับอย่างทั่วถึงและควรจะเป็น ทำให้เด็กติดยาเสพติด เด็กติดเกมคอมพิวเตอร์ เด็กทะเลาะวิวาทสร้างความเสียหายและเดือดร้อน แก่ร่างกายและทรัพย์สิน ฯลฯ

๘. พื้นที่ประสบปัญหาขาดแคลนแหล่งกักเก็บน้ำขนาดใหญ่ และไม่มีระบบชลประทาน แม้ว่าพื้นที่การเพาะปลูกจะมีจำนวนมากแต่การผลิตยังต้องอาศัยน้ำเพื่อการเกษตรจากน้ำฝน หากฝนแล้งก็ไม่สามารถเพาะปลูกได้ ทั้งนี้ไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำขนาดใหญ่ เพื่อการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์ ประชาชนจึงยากที่จะพึ่งตัวจากระบบนั้นหรือระบบที่กู้ยืมมาเพื่อการลงทุน

๙. พฤติกรรมและความเชื่อเก่าๆ ทำให้บางครั้งเป็นสาเหตุนำมาซึ่งความเจ็บป่วย เช่น เดิมมีความเชื่อว่าการกินอาหารดิบๆ เช่น เนื้อดิบ ปลาดิบ และดื่มเหล้าขาว จะทำให้มีพลังกำลังแข็งแรง สามารถทำงานได้มากขึ้น แต่นั่นคือสาเหตุของความเจ็บป่วยที่เกิดจากพยาธิที่ปะปนมากับอาหารดิบๆ ดังกล่าว ประชาชน จึงเป็นโรคพยาธิใบไม้ตับกันจำนวนมาก และเป็นสาเหตุ

หลักของการตายก่อนวัยของประชาชนในขณะนี้ และโรคที่กำลังเป็นกันมากอีกอย่างเช่น เบาหวาน และความดันโลหิตสูงเนื่องจากการบริโภคที่ไม่ถูกสุขลักษณะ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส(Opportunity)

ด้านเศรษฐกิจ

๑. ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนาและในเขตพื้นที่ใกล้เคียงมีสหกรณ์การเกษตรสำหรับขายข้าวเปลือกรายได้เพิ่มขึ้นจากการขายข้าว

ด้านเทคโนโลยี

๑. มีการให้บริการอินเทอร์เน็ต และสัญญาณโทรศัพท์มือถือจากหลายเครือข่าย

ด้านกฎหมาย

๑. พรบ.กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้ตามภารกิจที่
ถ่าย

โอนมาให้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

ด้านการเมือง

๑. ผู้นำมีเครือข่ายนักการเมืองระดับประเทศ ทำให้การผลักดันนโยบายมีประสิทธิภาพ

๒. ประชาชนส่วนใหญ่เห็นความสำคัญของการเลือกตั้ง โดยมีผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งมากกว่า
ร้อยละ ๗๐

ด้านสังคม

๑. มีกลุ่มอาชีพที่สร้างรายได้เสริมให้กับประชาชน

๒. มีการป้องกันปัญหายาเสพติดในชุมชนอย่างต่อเนื่อง

๓. มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเยาวชนเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
และให้เยาวชนห่างไกลจากยาเสพติด

ด้านวัฒนธรรม

๑. มีความเชื่อและประเพณีที่ดีงาม ช่วยสร้างความสามัคคีในหมู่ประชาชน

๒. มีการอนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

มีการสนับสนุนกลุ่มองค์กรอาชีพ เพื่อพัฒนารายได้กลุ่ม และพัฒนาอาชีพเสริมสำหรับราษฎรอย่าง
น้อยหมู่บ้านละ ๑ กลุ่ม โดยตั้งงบประมาณฝึกอบรมอาชีพ พัฒนากลุ่ม และรวมกลุ่มผลิตผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อ
พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่การสร้างมูลค่า เพื่อเป็นการลดปัญหาการว่างงานและส่งเสริมรายได้ของราษฎร

การดำเนินงานด้านสังคม

มีการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับ หมู่บ้าน
การจัดการแข่งขันกีฬาในระดับตำบล และกีฬาเยาวชน เพื่อให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้รู้จักใช้เวลาว่าง
ให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด และสร้างความสามัคคีสมานฉันท์ในตำบลมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้
ราษฎรในตำบลนาคำตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด รวมถึงสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานใน
การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ได้แก่จัดการอบรม ผู้ประสานพลังแผ่นดินเอาชนะ
ยาเสพติดเทศบาลตำบลนาคำ เป็นต้น

มีการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน เพื่อให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญ
ของเด็กและเยาวชน ซึ่งจะเป็นพลังที่สำคัญของท้องถิ่นและของประเทศ โดยสนับสนุนทั้งด้านกิจกรรมเพื่อ
เสริมสร้างทักษะ เช่น กีฬา ฝึกอาชีพ สนับสนุนทุนการศึกษา และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคมและอบรม
คุณธรรมจริยธรรมเพื่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสมกับวัย

การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีการก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซม ถนนคอนกรีตไร้ฝุ่น ถนนลูกรัง ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้สะดวก
ปลอดภัยสำหรับผู้สัญจรไปมา

มีการดำเนินการสนับสนุนงบประมาณขยายเขตบริการไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน และติดตั้ง
ไฟกิ่งให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอในเวลากลางคืน

มีการดำเนินการปรับปรุง/ขยายเขตประปา หมู่บ้านหรือการขุดเจาะบ่อบาดาลหมู่บ้าน ที่ขาดแคลน น้ำบริโภค อุปโภคให้เพียงพอ

การดำเนินงานด้านแหล่งน้ำ

มีการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมฝายกั้นน้ำ ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกลำห้วยต่าง ๆ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ เพื่อให้มีน้ำเพียงพอสำหรับการเกษตรกรรม

การดำเนินงานด้านสาธารณสุข

มีการดำเนินการโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก โดยการพ่นหมอกควัน กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล โดยความร่วมมือกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อสม. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำ ,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำปลาหลาย และสาธารณสุขอำเภออุบลรัตน์มีการสนับสนุนงบประมาณและจัดหาอุปกรณ์การแพทย์ในการดำเนินงาน ศูนย์ ศสมช.ทุกหมู่บ้าน และจัดอบรมให้ความรู้แก่ อสม. ประชาชน ด้านความรู้ด้านสาธารณสุขต่างๆ

การดำเนินงานด้านการเมือง การบริหาร

มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานจ้างของเทศบาล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภามีความรู้ในด้านการปกครองและด้านกฎหมาย จัดอบรมให้ความรู้กับผู้นำชุมชนทุกกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน และส่งเสริมให้มีบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

มีการจัดประชุมส่วนราชการระดับตำบลสัปดาห์ละครั้งเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจการเทศบาล ร้องเรียนร้องทุกข์ และรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ

การจัดกิจกรรม ๕ ส เพื่อบริหารจัดการพื้นที่บริการของเทศบาล ให้เกิดความพึงพอใจที่ดีแก่ประชาชนที่รับบริการ

การดำเนินงานด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มีการจัดบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่โรงเรียนในพื้นที่ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการเรียนการสอน อีกทั้งสนับสนุนอาหารเสริมนมและอาหารกลางวันให้กับเด็กในวัยเรียนอย่างทั่วถึง

มีการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณจัดงานพิธีกรรมทางศาสนา งานรัฐพิธีและประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น

การดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีการดำเนินการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

อันตรายภัยคุกคาม(Threat)

ด้านเศรษฐกิจ

๑. เกษตรกรไม่สามารถกำหนดราคาสินค้าเกษตรได้เองจึงทำให้ไม่ได้เปรียบในเชิงการค้าและโดนตลาดกลางเอารัดเอาเปรียบ

๒. ราคาน้ำมันสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนเพื่อการลงทุนภาคการเกษตรที่สูงขึ้น

ด้านเทคโนโลยี

๑. เทคโนโลยีที่ออกมาใหม่มีความทันสมัย มักมีราคาสูงเกินกำลังในการซื้อ
๒. การใช้เทคโนโลยีที่ผิด ทำให้ไม่เกิดประโยชน์และส่งผลเสียต่อผู้ใช้ เช่น เกมออนไลน์ เว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม

ด้านกฎหมาย

๑. การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายหรือหนังสือสั่งการ แต่ได้รับการทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบว่าไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ จึงส่งผลกระทบต่อการทำงานที่มีผลบังคับใช้ ที่ล่าสมัย ทำให้การปฏิบัติหน้าที่บางอย่างที่เป็นประโยชน์ไม่สามารถทำได้

ด้านสังคม

๑. ปัญหาสังคม เช่น ปัญหาการพนัน ปัญหายาเสพติดปัญหาหนี้สินนอกระบบ

วัฒนธรรม

๑. การละเลยประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของเยาวชนรุ่นใหม่

โลกาภิวัตน์

การรับเอาหรือเลียนแบบวัฒนธรรมจากต่างประเทศมาใช้ในทางที่ผิดหรือไม่เหมาะสมกับวัฒนธรรมไทย

๓.๑.๔ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ มีทั้งหมด ๕ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑: การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒: ยุทธศาสตร์เมืองและชุมชนให้น่าอยู่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓: ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔: การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕: การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ปัญหา อุปสรรคในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา

ปัญหา อุปสรรคในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาสามารถที่จะสรุปโดยพิจารณาในปัญหา อุปสรรคที่สำคัญ ดังนี้

ปัญหา อุปสรรคในยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

- ราษฎรภายในชุมชนเริ่มมีคุณธรรมและจริยธรรมเสื่อมถอยลง วัฒนธรรมและประเพณีบางกิจกรรมถูกมองข้ามทำให้เกิดปัญหาทางสังคมตามมา เช่น ยาเสพติด การพนัน การขาดความสามัคคีภายในชุมชน เป็นต้น

ปัญหา อุปสรรคในยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

- การคมนาคมไม่ได้รับความสะดวกสบาย ทางส่วนใหญ่เป็นถนนลูกรัง สภาพการใช้งานไม่ได้รับการปรับปรุงผิวถนนลูกรังบางลงเรื่อย ๆ เป็นหลุมเป็นบ่อโดยเฉพาะในฤดูฝน ชุมชนไม่มีความปลอดภัยในทรัพย์สิน เนื่องจากไม่มีไฟฟ้าสาธารณะบางจุด

- ระบบการส่งน้ำเพื่อทำการเกษตรไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีความต้องการ แหล่งเก็บกักน้ำตามธรรมชาติมีสภาพตื้นเขินไม่สามารถเก็บกักน้ำได้ในฤดูแล้ง ระบบประปาไม่สะอาด ไม่มีระบบกรองน้ำมาใช้ และระบบเครื่องสูบน้ำและท่อจ่ายน้ำมีอายุการใช้งานมากมีสภาพชำรุดต้องรับภาระค่าซ่อมแซมสูง

ปัญหา อุปสรรคในยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อการแข่งขัน

- ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมรายได้ค่อนข้างต่ำไม่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีการเกษตรเพื่อเพิ่มผลผลิตและขาดการประกอบธุรกิจในครัวเรือน ในฤดูแล้งมีการอพยพแรงงานไปทำงานทำนอกรพื้นที่ ขาดการรวมกลุ่มและการรวมตัวและการบริหารจัดการกลุ่มไม่ค่อยเข้มแข็งเท่าที่ควร บางพื้นที่ยังขาดไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ส่วนตลาดเพื่อการจำหน่ายผลผลิตเกษตรกรรมและกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ยังไม่กว้างและได้รับการสนับสนุนเท่าที่ควร

ปัญหา อุปสรรคในยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มีสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
- ประชาชนไม่ตระหนักในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- ผู้บริหารไม่มีนโยบายที่ชัดเจน

๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนการดำเนินงาน

๓.๒.๑ สรปุคะแนนประเมินโครงการ

สรปุคะแนนประเมินโครงการ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๓.๒.๒ การสรปุสถานการณ์การพัฒนา

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑.การสรปุสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒.การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓.การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕.โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)

๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	
๕.๙ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (kpi) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ swot Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำไปใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐	๑๐

	๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)		
๓.การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนการดำเนินงานในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่า ภารกิจโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนมีความพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องครบถ้วน สามารถใช้งานได้วัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Quantitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ Swot Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integation) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งานที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)	๑๐	๑๐
๕.โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๖๐ (๕)

<p>๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p>	<p>มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (Clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จัดทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มให้บอกชัดเจนลงไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี</p>	<p>โครงการมีความสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>

<p>๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p>	<p>โครงการมีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๒๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปี ที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาวภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐</p>	<p>โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรมวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการวิจัยและการพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>

<p>๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ จังหวัด</p>	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนการดำเนินงานจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการ พัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่ง ไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้ โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทาง ไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๘ โครงการ แก้ไขปัญหา ความยากจน หรือการ เสริมสร้างให้ ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้ หลักประชารัฐ</p>	<p>เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อ ยอดและขยายได้เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิด ความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่ให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงและเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้อง กับเป้าหมาย</p>	<p>งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความ มีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๑๐ มีการ ประมาณการ ราคาถูกต้อง ตามหลักวิธีการ งบประมาณ</p>	<p>การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับ โครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและ ตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีความคาดเคลื่อนไม่มากกว่า หรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายใน ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือ รายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏ ในรูปแบบอื่นๆ</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>

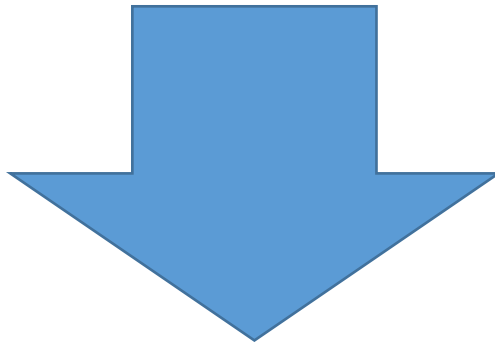
<p>๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPL) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ</p>	<p>มีการกำหนดดัชนีตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indication : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (Efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์</p>	<p>ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้</p>	<p>(๕)</p>	<p>(๕)</p>
<p>รวมคะแนน</p>		<p>๑๐๐</p>	<p>๑๐๐</p>

การสรุปสถานการณ์การพัฒนา (ต่อ)

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลนาคำได้เริ่มดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ซึ่งทุกส่วนราชการได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์พัฒนา ๕ ด้าน โดยได้บรรจุในแผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่มีเป้าหมายดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ บรรจุโครงการไว้ในแผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) จำนวน ๒๗๔

โครงการ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๒,๓๒๘,๐๕๐.๐๐ บาท และผู้บริหารเทศบาลได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการโครงการพัฒนาต่างๆบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๘๑ โครงการ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๘,๙๘๖,๖๖๒.๐๐ บาท และได้ดำเนินโครงการเบิกจ่ายไปแล้ว ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๔๗ โครงการ รวมเป็นจำนวน ๑๗,๓๒๘,๗๖๐.๐๒ บาท โดยพิจารณาจากการจัดทำแบบสรุปเปรียบเทียบสัดส่วนของโครงการแยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ ดังนี้



*ข้อมูลจากระบบสารสนเทศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ E-PLAN)

การวางแผน

เทศบาลตำบลนาคำ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนการดำเนินงาน 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน 3 ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลนาคำ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	0	0.00	66	15,087,100.00	66	15,087,100.00	72	15,752,100.00	72	15,752,100.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	0	0.00	28	9,024,950.00	143	80,827,950.00	160	87,025,850.00	86	71,483,950.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	0	0.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00	2	120,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	0	0.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00	10	2,260,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	0	0.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00	53	24,433,000.00
รวม	0	0.00	159	50,925,050.00	274	122,728,050.00	297	129,590,950.00	223	114,049,050.00

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลนาคำ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน 81 โครงการ งบประมาณ 18,986,662 บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	28	14,358,940.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	25	818,900.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	-	-
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	120,000.00
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	25	3,688,822.00
รวม	81	18,986,662.00

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลนาคำ มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการจัดกิจกรรมในวันสำคัญของสถาบันชาติพระมหากษัตริย์ (ส่วนราชการ)	200,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น งานวันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันปิยมหาราช และเพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล	จัดกิจกรรมเพื่อถวายความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย (ส่วนราชการ)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณแห่งพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และเผยแพร่บทบาทของ อบต.	จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์หรือกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการจิตอาสาทำดีด้วยหัวใจ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมในพระราชพิธีของรัฐทายาท

4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	อุดหนุนอำเภออุบลรัตน์ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรของครองส่วนท้องถิ่น (ส่วนราชการ)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือประชาชนโดยจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุขกรณีฉุกเฉินการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตโรคติดต่อหรือโรคระบาดในท้องถิ่น	ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	0.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเสริมโภชนาการที่เหมาะสมกับวัยให้กับเด็กเล็ก	จัดหาอาหารเสริม (นม) สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.นาคำ จำนวน 1 แห่ง
6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	310,640.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมโภชนาการที่เหมาะสมกับวัยให้แก่เด็กเล็ก	จัดหาอาหารกลางวัน สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.นาคำ จำนวน 1 แห่ง
7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการงานวันเด็ก แห่งชาติ (ส่วนราชการ)	20,100.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนกล้า แสดงออกและใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์	จัดกิจกรรมแสดงการเล่น มอบของขวัญของรางวัลให้แก่ เด็กและเยาวชน
8.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการส่งเสริมเพื่อ การศึกษาต่อในระดับสูง ขึ้นไป (ส่วนราชการ)	20,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง	เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับเด็ก ในการเรียนรู้และสร้างขวัญและ กำลังใจให้แก่เด็กในการก้าวไปสู่ สังคมภายนอก	จัดกิจกรรมมอบวุฒิบัตรแก่เด็ก เล็กที่จบการศึกษาระดับอนุบาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต. นา คำ

				การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		
9.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการอบรมให้ความรู้ แก่ผู้ปกครองของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลนาคำ (ส่วน ราชการ)	5,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลนาคำและการดูแล เด็กปฐมวัยและให้ตระหนักถึง ความสำคัญของการเข้าสู่ระบบ อาชีวศึกษาในทุกด้าน	ผู้ปกครอง นักเรียน ศพด.นาคำ
10.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลนา คำ (ค่าจัดการเรียนการ สอน) (ส่วนราชการ)	102,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กในการ เรียนรู้และการศึกษา	จัดหาสื่อการเรียน การสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาครุภัณฑ์ต่างๆเกี่ยวกับ ภารกิจกรรมการศึกษา
11.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลนาคำ (ค่า หนังสือ ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบ ค่าก ิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ส่วน ราชการ)	45,200.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กในการ เรียนรู้และการศึกษา	จัดหาสื่อการเรียน การสอนและ ครุภัณฑ์ต่างๆเกี่ยวกับ การศึกษา
12.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน สังกัด สพฐ.เขต 4 ขอนแก่น (ส่วนราชการ)	0.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา	เพื่อเสริมสร้างโภชนาการที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่เด็กเล็ก	จัดหาอาหารเสริม (นม) สำหรับ เด็กนักเรียนสังกัด สพฐ.เขต 4 ขอนแก่น จำนวน 1 แห่ง

				และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		
13.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนสังกัด สพฐ. เขต 4 ขอนแก่น (ส่วน ราชการ)	1,536,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเสริมสร้างโภชนาการที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่เด็กเล็ก	จัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. เขต 4 ขอนแก่น
14.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้าตำบลนาคำ (ส่วน ราชการ)	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดโรคพิษ สุนัขบ้าระบาดจากสัตว์สู่คนในตำบล นาคำ เพื่อกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าให้ หมดไปอย่างยั่งยืน	จำนวนประชากร 26 ชุมชนใน เขตพื้นที่ตำบลนาคำ
15.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก (ส่วนราชการ)	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออกในชุมชน เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของ ประชาชน	จำนวนประชากร 26 ชุมชนใน เขตพื้นที่ตำบลนาคำ
16.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการสนับสนุนภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัด ขอนแก่น (ส่วนราชการ)	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนเหล่ากาชาด จังหวัดขอนแก่น	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัด ขอนแก่น
17.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	520,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชน ดำเนินโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขทั้ง 26 ชุมชน	ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนา คำทั้ง 26 ชุมชนชุมชนละ 20,000 บาท
18.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนและสังคม	โครงการช่วยเหลือเหลือ สวัสดิการและสังคม สังเคราะห์เด็กผู้ยากไร้ หรือผู้ด้อยโอกาสของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลนาคำ (ส่วน ราชการ)	240,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่เด็กเรียน ผู้ด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลนาคำ	เด็กผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาส ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลนาคำ

19.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้นำชุมชนและประชาชน (ชุมชนพัฒนา ๑ บ้านนา คำ หมู่ที่ ๑)	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชนมีความรู้ความสามารถนำมาใช้กับชีวิตประจำวันและเผยแพร่ได้	อบรมและศึกษาดูงานให้กับผู้นำชุมชนและประชาชน
20.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ	ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ
21.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการจัดกิจกรรมร้อยรักดวงใจห่วงใยผู้สูงอายุ	75,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยรักดวงใจห่วงใยผู้สูงอายุ
22.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาอบลรัตน์สัมพันธ์	150,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา การออกกำลังกายและเชื่อมความสัมพันธ์ของ พนักงาน อบต.	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
23.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการส่งเสริมจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ อำเภอบลรัตน์ (ส่วนราชการ)	20,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอบลรัตน์

24.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลนาคำตำบลยาเสฟติด	21,000.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเล่นกีฬาและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดี	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลนาคำ จำนวน 1 ครั้ง
25.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอชไอวี (ส่วนราชการ)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอชไอวี/ผู้ด้อยโอกาสมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	กลุ่มเป้าหมายได้รับเบี้ยยังชีพตามเกณฑ์
26.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ (ส่วนราชการ)	1,892,800.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อช่วยเหลือผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาสมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	กลุ่มเป้าหมายได้รับเบี้ยยังชีพตามเกณฑ์
27.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ส่วนราชการ)	8,761,200.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างขวัญกำลังใจที่ดีแก่ผู้สูงอายุ	กลุ่มเป้าหมายได้รับเบี้ยยังชีพตามเกณฑ์
28.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	โครงการสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือเทศบาลตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	200,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการส่งเสริมและฟื้นฟูด้านสาธารณสุขในชุมชน	ส่งเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตามกฎหมายระเบียบ
29.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการฝึกอบรมทวนอปพร. ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพของสมาชิก อปพร. ในการปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรมฝึกอบรมจัดตั้งและฝึกอบรมทวน อปพร.
30.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการจัดกิจกรรมวันอปพร.แห่งชาติ (ส่วนราชการ)	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อรำลึกถึงการจัดตั้ง อปพร.และสร้างขวัญและกำลังใจให้สมาชิก อปพร.	จัดกิจกรรม อปพร. แห่งชาติ วันที่ 22 มีนาคม ของทุกปี

31.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือซ่อมแผนลดอุบัติเหตุทางถนน (ส่วนราชการ)	4,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพของทีม กู้ชีพ กู้ภัย ในการปฏิบัติงานแบบบูรณาการ	จัดกิจกรรมซ้อมอุบัติเหตุทางถนนและแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ จำนวน 1 ครั้ง
32.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มเติมเพื่อศักยภาพกู้ชีพ กู้ภัย (ส่วนราชการ)	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครเดือนภัยในการปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวนเพิ่มเติมเพื่อศักยภาพกู้ชีพ กู้ภัย จำนวน 1 ครั้ง
33.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการพัฒนาระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (ems) เทศบาลตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	150,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐาน อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ จัดเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยกู้ชีพ เทศบาลตำบลนาคำ
34.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ (7วัน อันตราย) (ส่วนราชการ)	0.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประชาชนปฏิบัติตามกฎจราจร	จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โดยผ่านสื่อต่างๆ ตั้งจุดตรวจ/จุดบริการ
35.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ (7วัน อันตราย) (ส่วนราชการ)	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ประชาชนปฏิบัติตามกฎจราจร	จัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตั้งจุดให้บริการภายในเขตตำบลนาคำ
36.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภออุบลรัตน์ (ส่วนราชการ)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดสามารถควบคุมสถานการณ์ยาเสพติดและลดระดับความรุนแรงของปัญหาให้เห็นผลอย่างชัดเจน	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์
37.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น (ส่วนราชการ)	30,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น
38.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากศาลากลางบ้านไปวัด (ชุมชนพัฒนา ๑ บ้านนาคำ หมู่ที่ ๑)	105,700.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากศาลากลางบ้านไปวัด

39.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นหน้าวัดโนนราศรี (ชุมชนรับอรุณศรีชมชื่น บ้านโนนราศรี หมู่ที่ ๒)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นหน้าวัดโนนราศรี
40.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร จากบ้านกุดกระหนวน แยกไปวัดป่าเทพนิมิต (ชุมชนรุ่งอรุณ บ้านกุดกระหนวน หมู่ที่ ๓)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร จากบ้านกุดกระหนวน แยกไปวัดป่าเทพนิมิต
41.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร จากบ้านฟอพล จันทรโสม ถึงนานางรุ่งรัตน์ แสนบุตร (ชุมชนตะวันลับฟ้า บ้านกุดกระหนวน หมู่ที่ ๓)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร จากบ้านฟอพล จันทรโสม ถึง นานางรุ่งรัตน์ แสนบุตร
42.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายไปวัดป่าสระแก้ว (ชุมชนภูพานคำบ้านหนองไหล หมู่ที่ ๔)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายไปวัดป่าสระแก้ว จำนวน 1 สาย
43.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากหน้าวัด ถึง โรงเรียนเก่า (ชุมชนสามัคคีร่วมใจบ้านสัมพันธ์ หมู่ที่ ๗)	266,400.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจากหน้าวัด ถึง โรงเรียนเก่า จำนวน 1 สาย
44.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจากสวนนายเฉลียวชาปัญญา เชื่อมถนนไปบ้านโนนราศรี (ชุมชนวัด	162,800.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา,	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจากสวนนายเฉลียวชาปัญญา เชื่อมถนนไปบ้านโนนราศรี จำนวน 1 สาย

		กลางบ้านหนองขาม หมู่ที่ ๙)		สำนักช่าง, สำนัก การช่าง		
45.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา เมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนน ดินลูกรัง หมู่ที่ 9 บ้าน หนองขาม ถึง บ้านนาคำ (ชุมชนวัดกลางบ้านหนอง ขาม หมู่ที่ ๙)	0.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกใน การเดินทางสัญจรและปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 9 บ้านหนองขาม ถึง บ้านนาคำ จำนวน 1 สาย
46.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา เมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนน ดินลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 9 จากบ่อมยาม อป พร. ไปรอบหนองปิง (ชุมชนวัดกลางบ้านหนอง ขาม หมู่ที่ ๙)	0.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกใน การเดินทางสัญจรและปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรังเพื่อ การเกษตร หมู่ที่ 9 จากบ่อม ยาม อปพร. ไปรอบหนองปิง จำนวน 1 สาย
47.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา เมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนน ดินลูกรัง บ้านหนองขาม เชื่อมตำบลบ้านดง (ชุมชนวัดกลางบ้านหนอง ขาม หมู่ที่ ๙)	0.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกใน การเดินทางสัญจรและปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง บ้าน หนองขามเชื่อมตำบลบ้านดง จำนวน 1 สาย
48.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา เมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนน ดินลูกรัง บ้านหนองขาม สายสี่แยกสวนนายสมจิต ดวงตาไ้ เชื่อมต่อถนน ตำบลบ้านดงและเชื่อม ถนนไปหนองเม็ก (ชุมชน วัดกลางบ้านหนองขาม หมู่ที่ ๙)	0.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกใน การเดินทางสัญจรและปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง บ้าน หนองขามสายสี่แยกสวนนาย สมจิต ดวงตาไ้ เชื่อมต่อถนน ตำบลบ้านดงและเชื่อมถนนไป หนองเม็ก จำนวน 1 สาย
49.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา เมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จาก หน้าบ้านนางพนมวัลย์ ถึง สามแยกนายอาคม หินคำ (ชุมชนสองบ้านหนอง ขาม หมู่ที่ ๙)	0.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกใน การเดินทางสัญจรและปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากหน้าบ้านนางพนม วัลย์ ถึง สามแยกนายอาคม หิน คำ จำนวน 1 สาย

50.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากหน้าบ้าน นายจรูญ ชัยหัส ถึงทางเชื่อมบ้านโนนราศรี (ชุมชนหนองพุกศรีวิสัย บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๑๐)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากหน้าบ้านนายจรูญ ชัยหัส ถึงทางเชื่อมบ้านโนนราศรี
51.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากสามแยกพ่อบุญเลี้ยง แก่นมุดดา ถึงบ้านพ่อคำคุณ อรัญมาลา (ชุมชนรุ่งอรุณบ้านหนองแวง หมู่ที่ ๑๐)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากสามแยกพ่อบุญเลี้ยง แก่นมุดดา ถึง บ้านพ่อคำคุณ อรัญมาลา จำนวน 1 สาย
52.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากนา นายวรจิตร ศรีคลัง ถึง นานายบุญมี เสน่ใส (ชุมชนรุ่งอรุณบ้านหนองแวง หมู่ที่ ๑๐)	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ซ่อมแซมถนนดินลูกรัง จากนา นายวรจิตร ศรีคลัง ถึง นานายบุญมี เสน่ใส จำนวน 1 สาย
53.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ รอบหนองขามบ้านหนองขาม หมู่ที่ 9	0.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการเดินทางสัญจรและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ รอบหนองขาม บ้านหนองขาม หมู่ที่ 9 จำนวน ๑ ช่วง
54.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	โครงการบริหารจัดการขยะพื้นที่ตำบลนาคำ (ส่วนราชการ)	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัดอบต.	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการคัดแยกขยะและการจัดการแต่ละประเภท ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะทั่วไป เป็นการลดปริมาณขยะในทุกชุมชน/หมู่บ้าน สถานศึกษา สถานที่ราชการเพื่อให้เกิดความร่วมมือทุกภาคส่วนภายในใต้แนวคิด "ประชารัฐ" ของตำบลนาคำ	จำนวนประชากร 26 ชุมชนในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ
55.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อสนองพระราชดำริ สมเด็จพระเทพราชสุดาฯ เพื่อเสริมสร้าง	จัดกิจกรรมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูอนุรักษ์

	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพราชสุดาฯ (ชุมชนหนองแวงแสงสว่างบ้านหนองแวงใหม่ หมู่ที่ ๑๓)		, สำนักงานปลัด อบต.	การมีส่วนร่วมของชุมชนในการฟื้นฟูอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้ง 26 ชุมชน
56.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน (ส่วนราชการ)	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในการฟื้นฟูอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแนวพระราชดำริ	กิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึก 1 ครั้ง เป้าหมายประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ
57.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการศูนย์ช่วยเหลือทางกฎหมาย	20,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้น	จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายเบื้องต้น
58.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งระดับต่างๆ	380,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้มีการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	จัดกิจกรรมรณรงค์การเลือกตั้ง
59.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับบุคลากรเทศบาลตำบลนาคำ	26,522.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อสร้างจิตสำนึกปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติงานราชการ และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน การช่าง	จัดอบรม 1 รุ่น จำนวน 50 คน
60.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	3,300.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชน	จัดอบรมศึกษาดูงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน จำนวน 1 ครั้ง
61.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาคำ	320,400.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อค่าจ้างการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างบุคคลเพื่อดำเนินงานภารกิจของเทศบาลตำบลนาคำ

62.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการต่ออายุโดเมนชื่อเว็บไซต์และบริการเว็บไซต์ เทศบาลตำบลนาคำ ตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	9,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาคำ	เทศบาลตำบลนาคำ
63.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจัดทำแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ	50,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นและจัดทำแผนการดำเนินงาน	จัดการประชุมระดับตำบลระดับชุมชน เพื่อจัดทำทบทวนแผนการดำเนินงาน/เพิ่มเติม/แก้ไข/เปลี่ยนแปลงแผนจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุน และจัดทำารุแลแผนการดำเนินงาน
64.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ	10,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนาท้องถิ่นและสร้างความโปร่งใสและตรวจสอบได้	ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผล ปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี
65.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	เพื่อพัฒนาระบบการเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลนาคำ	ดำเนินการพัฒนาระบบภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
66.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาคำ	320,400.00	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาปฏิบัติราชการของงานคลังเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างบุคคลเพื่อดำเนินงานภารกิจของงานบริหารงานคลังเทศบาลตำบลนาคำ
67.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการการศึกษาระบบสารสนเทศ การศึกษาศาสตร์ วัฒนธรรมและการท่องเที่ยวของเทศบาลตำบลนาคำ	106,800.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม, กองการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและบริการประชาชน (กองการศึกษา)	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของกองการศึกษาเทศบาลตำบลนาคำ
68.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคาร	158,400.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองการศึกษาเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของกองการศึกษาเทศบาลตำบลนาคำ

		ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาล ตำบลนาคำ		การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา		
69.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานเสริมทักษะ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลนาคำ	106,800.00	ส่วนการศึกษา, กองการศึกษา, กองส่งเสริม การศึกษาและ วัฒนธรรม, กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม, สำนักการศึกษา	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานกองการศึกษาเทศบาล ตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของกอง การศึกษาเทศบาลตำบลนาคำ
70.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ รักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการและ ทรัพย์สินอื่นๆ (อาคาร สำนักงานเทศบาลตำบล นาคำ)	108,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล นาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
71.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ รักษาความสะอาดอาคาร สำนักงานเทศบาลตำบล นาคำห้องประชุมพร้อมทั้ง ห้องน้ำทั้งหมด	320,400.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล นาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
72.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการเหมาบริการดูแล รักษาต้นไม้ สนามหญ้า ตัดกิ่งไม้ ตัดหญ้าภายใน บริเวณสำนักงานเทศบาล ตำบลนาคำและบริเวณ หน้าสำนักงานเทศบาล ตำบลนาคำ	396,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล นาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
73.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ ขั้วรถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ขง 6100 ขอนแก่น	108,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบล นาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของสำนัก ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

74.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ ขับรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นข 8284 ขอนแก่น	108,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
75.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ ขับรถบรรทุกน้ำเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ หมายเลขทะเบียน ผจ 7489 ขอนแก่น	216,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
76.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (พนักงานดับเพลิง) หมายเลขทะเบียน ผจ 7489 ขอนแก่น	180,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
77.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ ขับรถกู้ชีพ หมายเลขทะเบียน ขง 6142 ขอนแก่น	216,000.00	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานป้องกันเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคำ
78.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ งานบริการขับรถกระเช้าไฟฟ้า เพื่อบริการประชาชน หมายเลขทะเบียน THAILAND 4584-9977 ขอนแก่น	108,000.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองช่างเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของกองช่างเทศบาลตำบลนาคำ
79.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ ติดตั้งระบบไฟฟ้า สาธารณะและซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้า สาธารณะเพื่อบริการ	158,400.00	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานกองช่างเทศบาลตำบลนาคำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานภารกิจของกองช่างเทศบาลตำบลนาคำ

		ประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลนาคำ				
80.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ งานบริการบันทึกข้อมูล สถิติ กองช่าง	79,200.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานกองช่างเทศบาลตำบลนา คำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของกองช่าง เทศบาลตำบลนาคำ
81.	ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการองค์กรตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจ้างเหมาบริการ งานบริการตกแต่งและตัด กิ่งไม้ ตัดหญ้าริมทางและ ริมถนนภายในชุมชน ภายในเขตเทศบาลตำบล นาคำ	79,200.00	ส่วนโยธา, กอง โยธา, กองช่าง, กองช่างสุขาภิบาล , กองประปา, สำนักช่าง, สำนัก การช่าง	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานกองช่างเทศบาลตำบลนา คำ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาเพื่อ ปฏิบัติงานภารกิจของกองช่าง เทศบาลตำบลนาคำ

การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลนาคำ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม 47 โครงการ
จำนวนเงิน 18,243,840 บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน 47 โครงการ จำนวนเงิน 17,328,760 ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	20	13,456,442.50	20	13,456,442.50
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	5	730,100.00	5	730,100.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน				
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	2	53,695.02	2	53,695.02
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	20	3,088,522.50	20	3,088,522.50
รวม	47	17,328,760.02	47	17,328,760.02

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลนาคำ ที่มีการก่องหน้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตาม ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	2. โครงการจัดกิจกรรม ในวันสำคัญของสถาบัน ชาติ พระมหากษัตริย์	200,000.00	137,920.00	137,920.00	62,080.00
2.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	1. อดทนศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00
3.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	1. โครงการอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เทศบาลตำบลนาคำ	310,640.00	310,640.00	310,640.00	0.00
4.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	2. โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	20,100.00	20,100.00	20,100.00	0.00
5.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	6. โครงการส่งเสริมเพื่อ การศึกษาต่อในระดับสูง ขึ้นไป	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
6.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	3. โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบล นาคำ (ค่าจัดการเรียน การสอน)	102,000.00	102,000.00	102,000.00	0.00
7.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคน และสังคม	4. โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ค่า หนังสือค่าอุปกรณ์การ เรียนค่าเครื่องแบบค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	45,200.00	45,200.00	45,200.00	0.00

8.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.อุดหนุนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เขต 4 ขอนแก่น	1,536,000.00	1,468,700.00	1,468,700.00	67,300.00
9.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	50,000.00	41,835.00	41,835.00	8,165.00
10.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	2.โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	20,000.00	17,000.00	17,000.00	3,000.00
11.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	520,000.00	480,000.00	480,000.00	40,000.00
12.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.โครงการช่วยเหลือสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็กผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ	240,000.00	154,500.00	154,500.00	85,500.00
13.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	3.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาคำ	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
14.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	2.โครงการจัดกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อสร้างความรัก สามัคคีของประชาชนในชุมชน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	0.00
15.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ อำเภออุบลรัตน์	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
16.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม	1.โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลนาคำด้านยาเสพติด	21,000.00	21,000.00	21,000.00	0.00

17.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00
18.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,892,800.00	1,890,400.00	1,890,400.00	2,400.00
19.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,761,200.00	8,356,500.00	8,356,500.00	404,700.00
20.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	2. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ	200,000.00	140,647.50	140,647.50	59,352.50
21.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	5. โครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	150,000.00	146,400.00	146,400.00	3,600.00
22.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	3. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00
23.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาคำ หมู่ที่ 1	105,700.00	105,700.00	105,700.00	0.00
24.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสัมพันธ์ หมู่ที่ 7	266,400.00	266,000.00	266,000.00	400.00
25.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองขาม หมู่ที่ 9	162,800.00	162,000.00	162,000.00	800.00
26.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	1. โครงการบริหารจัดการขยะพื้นที่ตำบลนาคำ	50,000.00	33,695.02	33,695.02	16,304.98

27.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2.โครงการรักษน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
28.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	6.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาคำห้องประชุมพร้อมทั้งห้องน้ำทั้งหมด	320,400.00	316,161.00	316,161.00	4,239.00
29.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	1.โครงการจัดทำ/แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ	50,000.00	1,975.00	1,975.00	48,025.00
30.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.โครงการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาคำ	10,000.00	4,611.00	4,611.00	5,389.00
31.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	91,085.50	91,085.50	8,914.50
32.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	3.จ้างเหมาบริการงานจัดการด้านการเงินการคลังของเทศบาลตำบลนาคำ	320,400.00	287,015.00	287,015.00	33,385.00
33.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	3.จ้างเหมาบริการงานการศึกษาระบบสารสนเทศการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว ของเทศบาลตำบลนาคำ	106,800.00	106,800.00	106,800.00	0.00
34.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	1. จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ	158,400.00	158,400.00	158,400.00	0.00

35.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.จ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานเสริมทักษะความรู้ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาคำ	106,800.00	106,800.00	106,800.00	0.00
36.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	5. ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินอื่นๆ	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
37.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	6.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาคำห้องประชุมพร้อมทั้งห้องน้ำทั้งหมด	320,400.00	316,161.00	316,161.00	4,239.00
38.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	7. ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า ตัดกิ่งไม้ ตัดหญ้าภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลนาคำและถนนหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลนาคำ	396,000.00	396,000.00	396,000.00	0.00
39.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	8. ค่าจ้างเหมาบริการงานบริการขั้บรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ชง 6100 ขอนแก่น	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
40.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	9. ค่าจ้างเหมาบริการขั้บรถยนต์ส่วนบุคคล (รถตู้) หมายเลขทะเบียน นข 8284 ขอนแก่น	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
41.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	1. จ้างเหมาบริการขั้บรถบรรทุกน้ำ เพื่อ	216,000.00	216,000.00	216,000.00	0.00

		ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ				
42.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.จ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (พนักงานดับเพลิง)	180,000.00	177,614.00	177,614.00	2,386.00
43.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	3. จ้างเหมาบริการบริการขับรถกู้ชีพ	216,000.00	216,000.00	216,000.00	0.00
44.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	1.จ้างเหมาบริการงานบริการขับรถกระเช้าไฟฟ้า เพื่อบริการประชาชน	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
45.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.จ้างเหมาบริการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะและซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ	158,400.00	105,600.00	105,600.00	52,800.00
46.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	2.จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล สถิติกองช่าง	79,200.00	79,200.00	79,200.00	0.00
47.	ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	3.จ้างเหมาบริการงานบริการตกแต่งและตัดกิ่งไม้ ตัดหญ้าริมทางและริมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลนาคำ	79,200.00	77,100.00	77,100.00	2,100.00

๓.๒.๓ การประเมินผลการทำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ตามที่เทศบาลได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนการดำเนินงานเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ซึ่งแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำสามารถนำไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ดังนี้

วิเคราะห์สาเหตุของผลการประเมินที่ได้

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินจะเห็นได้ว่าประชาชนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลมากกว่าปีที่ผ่านมา เหตุผลที่ทำให้ผลการประเมินสูงกว่าปีที่ผ่านมา นั้น อาจะมาจากเทศบาลสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของเทศบาล

ข้อร้องเรียนและร้องทุกข์จากประชาชน

เทศบาลตำบลนาคำ ไม่มีข้อร้องเรียนและความขัดแย้งกับประชาชน มีเพียงข้อร้องทุกข์ที่ต้องการให้เทศบาลดำเนินการแก้ไขให้ เมื่อเทศบาลได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ประชาชนก็เกิดความพอใจหากปัญหาที่เกิดขึ้นเทศบาลยังไม่สามารถแก้ไขได้ ประชาชนในพื้นที่ก็จะเกิดความวิตก กังวล และเกิดความไม่พอใจในที่สุด

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของเทศบาล มีดังนี้

๑) เทศบาลตำบลนาคำได้รับการจัดสรรงบประมาณรายรับบางประเภทและเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาลซึ่งไม่ได้รับตามที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ทั้งหมด

๒) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๓) ความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนมีจำนวนมาก แต่เนื่องด้วยงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด จึงไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทั่วถึง

๔) โครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานส่วนมากจะเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณสูง เกิน

ศักยภาพของเทศบาลตำบลนาคำต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น เมื่อใช้งบประมาณสูงขึ้น ทำให้ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการ แต่ก็ยังเป็นโครงการที่ประชาชนในพื้นที่ต้องการมาก เพราะเป็นการบรรเทาความเดือนร้อน

๕) ความไม่ชัดเจนของหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย และการบังคับใช้กฎหมาย ทำให้มีการปรับปรุงการใช้งบประมาณระหว่างปีงบประมาณเป็นผลให้บางโครงการไม่มีการดำเนินการ

๖) การจัดแผนงาน มีจำนวนโครงการมากจนเกินไป เนื่องจากมีกระบวนการเพิ่มเติมแผนบ่อยครั้ง แต่โครงการที่ได้รับการพิจารณาดำเนินการมีเพียงไม่กี่โครงการ ซึ่งทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการดำเนินการ

๗.) เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๘) เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

๙) เทศบาลตำบลนาคำมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด

๑๐) เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. ข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงาน บางครั้งประชาชนไม่ให้ข้อมูลตามความจริง อาจเนื่องจากเกรงใจเจ้าหน้าที่ ที่ออกสำรวจข้อมูล ไม่กล้าตอบแบบสอบถาม หรือให้ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากประชาชน

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ มีระดับความสำเร็จที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

การดำเนินงานของเทศบาล

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม

๒) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๓) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๔) การดำเนินงานของเทศบาลต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ประชาชนมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานกับเทศบาลมากขึ้น เพิ่มช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วม สามารถแสดงความคิดเห็นได้ทุกช่องทาง

๕) ควรปรับสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้ เพียงพอ สะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี

๖) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ ข่าวสารมากยิ่งขึ้น

๗) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง ในการบริการของเทศบาล

๘) โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ควรรีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด เพื่อผลประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่

๙) ควรปรับปรุงการจัดทำแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงศักยภาพ และรายได้ของท้องถิ่นเอง สภาพพื้นที่และประชาชน โครงการที่จะดำเนินงานในแต่ละปีควรเป็นโครงการที่มีความเป็นไปได้และประชาชนได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการอย่างแท้จริง

๑๐) ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ควรประมาณการงบประมาณในการจัดโครงการ/กิจกรรมให้ใกล้เคียง และสามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อลดปัญหาการโอน/แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่ม-ลด งบประมาณ และสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องและมีระบบ

๑๑) ส่วนราชการ ควรดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงานที่ส่วนราชการกำหนด เพื่อให้สามารถกระจายงบประมาณในการเบิกจ่าย ลดปัญหาการเบิกจ่ายหรือเร่งดำเนินการในช่วงไตรมาสสุดท้าย จึงจะสามารถดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเงื่อนไขระยะเวลาในปีงบประมาณถัดไป

๓.๒.๔ การประเมินผลการนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

มีการสนับสนุนกลุ่มองค์กรอาชีพ เพื่อพัฒนารายได้กลุ่ม และพัฒนาอาชีพเสริมสำหรับราษฎรอย่างน้อยหมู่บ้านละ ๑ กลุ่ม โดยตั้งงบประมาณฝึกอบรมอาชีพ พัฒนากลุ่ม และรวมกลุ่มผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่การสร้างมูลค่า เพื่อเป็นการลดปัญหาการว่างงานและส่งเสริมรายได้ของราษฎร

การดำเนินงานด้านสังคม

มีการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน การจัดการแข่งขันกีฬาในระดับตำบล และกีฬาเยาวชน เพื่อให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด และสร้างความสามัคคีสมานฉันท์ในตำบลมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ราษฎรในตำบลตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด รวมถึงสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานในการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ได้แก่จัดการอบรม ผู้ประสานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดเทศบาลตำบลนาคำ เป็นต้น

มีการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับเด็กและเยาวชน เพื่อให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน ซึ่งจะเป็นพลังที่สำคัญของท้องถิ่นและของประเทศ โดยสนับสนุนทั้งด้านกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทักษะ เช่น กีฬา ฝึกออาชีพ สนับสนุนทุนการศึกษา และสนับสนุนกิจกรรมด้านสังคมและอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสมกับวัย

การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีการก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซม ถนนคอนกรีตไร้ฝุ่น ถนนลูกรัง ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้สะดวกปลอดภัยสำหรับผู้สัญจรไปมา

มีการดำเนินการสนับสนุนงบประมาณขยายเขตบริการไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้าน และติดตั้งไฟกิ่งให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอในเวลากลางคืน

มีการดำเนินการปรับปรุง/ขยายเขตประปา หมู่บ้านหรือการขุดเจาะบ่อบาดาลหมู่บ้าน ที่ขาดแคลนน้ำบริโภค อุบิโภคให้เพียงพอ

การดำเนินงานด้านแหล่งน้ำ

มีการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมฝายกั้นน้ำ ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ ขุดลอกลำห้วยต่าง ๆ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ เพื่อให้มีน้ำเพียงพอสำหรับการเกษตรกรรม

การดำเนินงานด้านสาธารณสุข

มีการดำเนินการโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก โดยการพ่นหมอกควัน กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงในตำบล โดยความร่วมมือกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อสม. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำ, โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำปลาหลาย และสาธารณสุขอำเภออุบลรัตน์

มีการสนับสนุนงบประมาณและจัดหาอุปกรณ์การแพทย์ในการดำเนินงาน ศูนย์ ศสมช. ทุกชุมชน และจัดอบรมให้ความรู้แก่ อสม. ประชาชน ด้านความรู้ด้านสาธารณสุขต่างๆ

การดำเนินงานด้านการเมือง การบริหาร

มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลสามัญ พนักงานจ้างของเทศบาล คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภามีความรู้ในด้านการปกครองและด้านกฎหมาย จัดอบรมให้ความรู้กับผู้นำชุมชนทุกกลุ่ม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน และส่งเสริมให้มีบทบาทในการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

มีการจัดประชุมส่วนราชการระดับตำบลสัปดาห์ละเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกิจการเทศบาล ร้องเรียนร้องทุกข์ และรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ

การจัดกิจกรรม ๕ ส เพื่อบริหารจัดการพื้นที่บริการของเทศบาล ให้เกิดความพึงพอใจที่ดีแก่ประชาชนที่รับบริการ

การดำเนินงานด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

มีการจัดบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่โรงเรียนในพื้นที่ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการเรียนการสอน อีกทั้งสนับสนุนอาหารเสริมนมและอาหารกลางวันให้กับเด็กในวัยเรียนอย่างทั่วถึงมีการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณจัดงานพิธีกรรมทางศาสนา งานรัฐพิธีและประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น

การดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีการดำเนินการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาลตำบลนาคำ

๓.๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลนาคำได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานสาธารณสุข
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๖. แผนงานเคหะชุมชน
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๑๐. แผนงานการเกษตร
๑๑. แผนงานการพาณิชย์
๑๒. แผนงานงบกลาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานสาธารณสุข
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๖. แผนงานเคหะและชุมชน
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๑๐. แผนงานการเกษตร
๑๑. แผนงานการพาณิชย์
๑๒. แผนงานงบกลาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานสาธารณสุข
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๖. แผนงานเคหะและชุมชน
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๘. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๑๐. แผนงานการเกษตร
๑๑. แผนงานการพาณิชย์
๑๒. แผนงานงบกลาง

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานเคหะและชุมชน
๓. แผนงานการเกษตร

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๕. แผนงานสาธารณสุข
๖. แผนงานเคหะและชุมชน

๓.๓ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

๓.๓.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์

เทศบาลตำบลนาคำ ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลนาคำในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของหมู่บ้านตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปแยกตาม ๑๓ หมู่

ชุมชน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หมู่ที่ ๑ บ้านนาคำ	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๒ บ้านโนนราศี	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๓ บ้านกุดกระหนวน	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๔ บ้านหนองไหล	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยค้ำน้อย	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๖ บ้านพระพุทธบาท	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๗ บ้านสัมพันธ์	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๘ บ้านเล่า	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๙ บ้านหนองขาม	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแวง	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๑๑ บ้านทานตะวัน	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๑๒ บ้านนาค้ำน้อย	๑๐	๗.๖๙
หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองแวงใหม่	๑๐	๗.๖๙
รวม	๑๓๐	๑๐๐

๒. เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๔๑	๓๑.๕๔
หญิง	๘๙	๖๘.๔๖
รวม	๑๓๐	๑๐๐

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๓๐ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๕๔ และเป็นหญิง ๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๔๖

๓. อายุ

อายุ (ปี)	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๑	๐.๗๗
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๕	๑๑.๕๔
๔๑ - ๕๐ ปี	๕๙	๔๕.๓๘
๕๑ - ๖๐ ปี	๓๙	๓๐
มากกว่า ๖๐ ปีขึ้นไป	๑๖	๑๒.๓๑
รวม	๑๓๐	๑๐๐

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๓๐ คน ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ ๐ ช่วงอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๗ ช่วงอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๔ ช่วงอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๓๘ ช่วงอายุ ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐ มากกว่า ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๑

๔. การศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๕๔	๔๑.๕๔
มัธยมศึกษา/ปวช/ปวส/เทียบเท่า	๔๖	๓๕.๓๘
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๐	๗.๖๙
ปริญญาตรี	๑๙	๑๔.๖๒
สูงกว่าปริญญาตรี	-	๐
อื่นๆ	๑	๐.๗๗
รวม	๑๓๐	๑๐๐

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๓๐ คน ระดับประถมศึกษา จำนวน ๕๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๔ มัธยมศึกษา/ปวช/ปวส/เทียบเท่า จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๘ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙ ปริญญาตรี จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๒ อื่นๆ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๗

๕. อาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ	๓	๒.๓๑
เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๑	๐.๓๓
ค้าขายธุรกิจส่วนตัว	๕	๓.๘๕
รับจ้าง	๑๗	๑๓.๐๘
เกษตรกร	๑๐๒	๗๘.๔๖
นักเรียน/นักศึกษา	-	๐
อื่นๆ(ระบุ)	๒	๑.๕๔
รวม	๑๓๐	๑๐๐

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๓๐ คน

อาชีพรับราชการ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๑

อาชีพเอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๓

อาชีพรับจ้าง จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๘

เกษตรกร จำนวน ๑๐๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๔๖

นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ...๐....

อาชีพอื่นๆ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๔

เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด

๑๓๐ ชุด

๓.๓.๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ คะแนนความพึงพอใจในการพัฒนาท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์

เกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อ ยุทธศาสตร์ละ ๕ ข้อ คะแนนเต็มข้อละ ๕ คะแนน จำนวน

แบบสอบถาม ๑๓๐ ชุด รวมคะแนนเต็มยุทธศาสตร์ละ ๓,๒๕๐ (๑๓๐ * ๕ * ๕ = ๓,๒๕๐ คะแนน) แบ่งเกณฑ์

คะแนนดังนี้

๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด

๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย

๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง

๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก

๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

จากการตอบแบบสอบถามของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาคำจำนวน ๑๓ หมู่ หมู่ละ ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๐ คน มีความคิดเห็นต่อการพัฒนาท้องถิ่นในยุทธศาสตร์ที่ ๑ ดังนี้
 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม

หัวข้อสำหรับการประเมิน	คะแนนรวม ทั้ง๑๓ หมู่บ้าน	คิดเป็นร้อยละ	ระดับความ พึงพอใจ
๑.ท่านพึงพอใจกับการบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่ประชาชน ของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด อาทิเช่น -การส่งเสริมสุขภาพ -การป้องกันโรคเช่น โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า,โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ,โครงการป้องกันและแก้ปัญหาการ ตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ฯลฯ -การฟื้นฟูสุขภาพของประชาชนใน เขตเทศบาล -การให้บริการด้านต่างๆเช่น กู้ชีพ กู้ภัย -การให้บริการด้าน ต่างๆเช่น กู้ชีพ กู้ภัย	๔๙๔	๑๕.๒	
๒.ท่านพึงพอใจกับการบริการด้านสังคมสงเคราะห์ของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่นการแจกเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุผู้พิการและผู้ติดเชื่อเอชไอวี	๕๓๖	๑๖.๕๙	
๓.ท่านพึงพอใจด้านการดำเนินงาน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาคำ เพียงใด	๔๑๘	๑๒.๘๖	
๔.ท่านพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาต่างๆของเทศบาล ตำบลนาคำ อาทิเช่นวันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชาและการจัดกิจกรรมการอนุรักษ์และการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมงานสงกรานต์ฯลฯ เพียงใด	๔๕๗	๑๔.๐๖	
๕.ท่านพึงพอใจด้านการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่นบุคลากรด้านการศึกษา(คุณครู) มีความรู้ความสามารถในการ จัดการเรียนการสอนและมุ่งมั่นอุทิศตนในการพัฒนาผู้เรียน,การส่งเสริม ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก,อุปกรณ์สื่อการเรียน การสอนเพียงพอหรือไม่ รวมถึงท่านพึงพอใจสำหรับอาหารกลางวัน,อาหาร เสริมนมเพียงใด	๔๗๖	๑๔.๖๔	
รวม	๒,๓๘๑	๗๓.๒๕%	ระดับมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๑คะแนนเต็ม ๓,๒๕๐ คะแนน แบ่งเกณฑ์ดังนี้

- ๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด
- ๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย
- ๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง
- ๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก
- ๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

สรุปภาพรวมใน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ ๒,๓๘๑ คะแนน อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๒๕%

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์เมืองและชุมชนให้น่าอยู่

หัวข้อสำหรับการประเมิน	คะแนนรวมทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน	คิดเป็นร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑.ท่านพึงพอใจกับการดำเนินโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด (ก่อสร้างปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ) อาทิเช่น -การก่อสร้างปรับปรุงถนนในเขตเทศบาลตำบลนาคำ -การติดตั้ง การซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่าง -การก่อสร้างปรับปรุงร่องระบายน้ำ -การปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตพื้นที่ตำบลนาคำ	๔๓๖	๑๓.๔๒	
๒.ท่านพึงพอใจในการดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน อาทิเช่น การติดตั้งกล้อง CCTV, สายด่วน ๑๖๖๙ เพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพียงใด	๔๐๐	๑๒.๓๑	
๓.ท่านพึงพอใจคุณภาพ และการบำรุงรักษาถนนในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด อาทิเช่น ผิวจราจรไม่เป็นหลุมเป็นบ่อ เครื่องหมายจราจรชัดเจน ไหลทางไม่ชำรุด สภาพข้างทางไม่รก	๓๘๘	๑๑.๙๔	
๔.ท่านพึงพอใจ ป้ายบังคับบริเวณถนนในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาคำ (คือ ป้ายจราจรที่ใช้บังคับให้ผู้ใช้ทางปฏิบัติตาม) ป้ายเตือน (คือป้ายจราจรที่แจ้งเตือนให้ผู้ใช้ทางทราบ คือสภาพหรือข้อมูล เพื่อช่วยป้องกันอันตราย/อุบัติเหตุ) ป้ายแนะนำ	๓๙๕	๑๒.๑๕	
๕.ท่านพึงพอใจการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร โดยการขุดแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรเพียงใด	๔๐๕	๑๒.๔๖	
รวม	๒,๐๒๔	๖๒.๒๘%	ระดับมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ คะแนนเต็ม ๓,๒๕๐ คะแนน แบ่งเกณฑ์ดังนี้

- ๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด
- ๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย
- ๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง

๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก

๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

สรุปภาพรวมใน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ ๒,๐๒๔ คะแนน อยู่ในระดับมาก

คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๘%

ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬา ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

หัวข้อสำหรับการประเมิน	คะแนน รวมทั้ง ๑๓ หมู่บ้าน	คิดเป็น ร้อยละ	ระดับความพึง พอใจ
๑. ท่านพึงพอใจการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการทำเกษตรที่ยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสามารถสร้างรายได้ให้กับตนเอง และครอบครัว ได้มากน้อยเพียงใด	๓๓๘	๑๐.๔๐	
๒. ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาคำ สามารถผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นสินค้า ส่งออกขายในท้องตลาดได้มากน้อยเพียงใด	๒๙๙	๙.๒๐	
๓. ท่านมีความต้องการให้เทศบาลตำบลนาคำ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีการจัดตั้งกลุ่มอาชีพเสริม นอกเหนือจากอาชีพหลัก การทำไร่ ทำ นา มากน้อยเพียงใด	๔๓๔	๑๓.๓๕	
๔. ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลนาคำ มีการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการ ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ มากน้อยเพียงใด	๓๑๖	๙.๗๒	
๕. ท่านพึงพอใจกับการประชาสัมพันธ์แนะนำด้านสถานที่ท่องเที่ยว เชิงอนุรักษ์ธรรมชาติในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาคำ เพียงใด	๓๒๑	๙.๘๘	
รวม	๑,๗๐๘	๕๒.๕๕%	ระดับปานกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ คะแนนเต็ม ๓,๒๕๐ คะแนน แบ่งเกณฑ์ดังนี้

๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด

๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย

๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง

๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก

๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

สรุปภาพรวมใน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ ๑,๗๐๘ คะแนน อยู่ในระดับปานกลาง

คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๕%

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

หัวข้อสำหรับการประเมิน	คะแนนรวม ๑๓ หมู่บ้าน	คิดเป็นร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑. ท่านพึงพอใจกับการบริหารจัดการด้านการกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด อาทิเช่น - การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้วิธีการคัดแยกขยะ - การกำจัดขยะ - การออกบริการรับซื้อขยะ วัน เวลา เหมาะสมหรือไม่	๔๙๕	๑๕.๒๓	
๒. ท่านพึงพอใจในการดำเนินงานในเรื่องการจัดหาแหล่งน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคให้เกษตรกรไว้ทำการเกษตร ของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด	๔๑๑	๑๒.๖๕	
๓. ท่านพึงพอใจกับกระบวนการจัดการน้ำทิ้งที่มาจากครัวเรือนของเทศบาลมากน้อยเพียงใด	๓๘๐	๑๑.๖๙	
๔. ท่านพึงพอใจและมีส่วนร่วมในโครงการปลูกชุมชนของเทศบาลตำบลนาคำเพียงใด	๔๒๗	๑๓.๑๔	
๕. ท่านพึงพอใจเทศบาลตำบลนาคำ ในด้านส่งเสริมการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในตำบลนาคำ มากน้อยเพียงใด	๔๒๔	๑๓.๐๕	
รวม	๒,๑๓๗	๖๕.๗๖%	ระดับมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ คะแนนเต็ม ๓,๒๕๐ คะแนน แบ่งเกณฑ์ดังนี้

๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด

๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย

๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง

๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก

๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

สรุปภาพรวมใน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ ๒,๑๓๗ คะแนน อยู่ในระดับมาก

คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๗๖%

ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

หัวข้อสำหรับการประเมิน	คะแนนรวม หมู่บ้าน	คิดเป็น ร้อยละ	ระดับความ พึงพอใจ
๑. ท่านพึงพอใจในด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลนาคำ ที่มีหน้าที่ให้บริการประชาชนมากน้อยเพียงใด เช่น ๑.๑ เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย ๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่ ๑.๓ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ ๑.๔ เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๔๙๔	๑๕.๒๐	
๒. ท่านพึงพอใจในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกของเทศบาลตำบลนาคำ มากน้อยเพียงใด เช่น ๒.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม ๒.๒ มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ ๒.๓ มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม ๒.๔ อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	๔๕๓	๑๓.๙๔	
๓. เทศบาลตำบลนาคำ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวางแผนงานการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ มากน้อยเพียงใด เช่น การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมประชาคมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔๘๓	๑๔.๘๖	
๔. เทศบาลตำบลนาคำ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญ ที่ประชาชนควรรู้ เช่น ข้อบังคับเทศบาล เทศบัญญัติ งบประมาณ และข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้างมากน้อยเพียงใด	๔๔๗	๑๓.๗๕	
๕. ท่านคิดว่าหน่วยงานของเทศบาลตำบลนาคำมีการบริหารงานเป็นไปด้วยความชัดเจนและโปร่งใส โดยยึดถือตามระเบียบเป็นเกณฑ์ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้มากน้อยเพียงใด เช่น มีประกาศต่างๆผ่านเว็บไซต์เทศบาล, แจ้งข่าวสารความรู้ที่จำเป็น เพื่อการพัฒนาตำบลอย่างสม่ำเสมอ มีการประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายชุมชน, และประชาชนขอตรวจสอบข้อมูลได้โดยสะดวก	๔๒๘	๑๓.๑๗	
รวม	๒,๓๐๕	๗๐.๙๒%	ระดับมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ คะแนนเต็ม ๓,๒๕๐ คะแนน แบ่งเกณฑ์ดังนี้

๐-๖๕๐ ระดับน้อยที่สุด

๖๕๑-๑,๓๐๐ ระดับน้อย

๑,๓๐๑-๑,๙๕๐ ระดับปานกลาง

๑,๙๕๑-๒,๖๐๐ ระดับมาก

๒,๖๐๑-๓,๒๕๐ ระดับมากที่สุด

สรุปภาพรวมใน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ของเทศบาลตำบลนาคำ ได้ ๒,๓๐๕ คะแนน อยู่ในระดับมาก คิดเป็น ร้อยละ ๗๐.๙๒%

๓.๓.๓ แผนการดำเนินงาน

แบบประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเมินปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

สรุปรายงานผลการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓						
ลำดับ ที่	รายการ	โครง การ	งบประมาณ	โครงการที่สามารถดำเนินการได้ (๔๗ โครงการ)		
				คิดเป็น ร้อยละของ แผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อย ละของ แผนการ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละ ของ เทศบัญญัติ+ เงินสะสม
๑	-บรรจุในแผนการดำเนินงาน ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๘๑๔ ๒๗๔	๓๕๖,๘๖๓,๔๐๐ ๑๒๒,๗๒๘,๐๕๐			
๒	ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เฉพาะโครงการพัฒนา)	๘๑	๑๘,๙๘๖,๖๖๒			
๓	จ่ายขาดเงินสะสม (แผนดำเนินงานเพิ่มเติมครั้งที่ ๑)	๓๒	๓,๗๗๑,๕๐๐			
๔	-จัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน ๗๒ โครงการ (๒๐,๙๗๖,๑๔๕ บาท) -แผนดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ จำนวน ๓๒โครงการ	๑๔๔	๔๕,๑๔๐,๙๕๐			

	(๓,๗๗๑,๕๐๐ บาท) -แผนดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ จำนวน ๒ โครงการ (๒๖๗,๐๐๐) -แผนดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ จำนวน ๔ โครงการ (๖๓๐,๓๐๕) -แผนดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ จำนวน ๑ โครงการ (๑๕๖,๐๐๐) -แผนดำเนินงาน เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ จำนวน ๓๓ โครงการ (๑๙,๓๔๐,๐๐๐)					
๕	สามารถดำเนินการได้ (เบิกจ่ายจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓)	๔๗	๑๗,๓๒๘,๗๖๐.๐๒			
				๑๗.๑๕%	๓๒.๖๔%	๔๑.๕๙%

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2563
เทศบาลตำบลนาคำ อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	66	15,087,100.00	28	14,358,940.00	20	13,456,442.50	20	13,456,442.50
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	143	80,827,950.00	25	818,900.00	5	730,100.00	5	730,100.00
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	2	120,000.00	-	-				
4.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10	2,260,000.00	3	120,000.00	2	53,695.02	2	53,695.02
5.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	53	24,433,000.00	25	3,688,822.00	20	3,088,522.50	20	3,088,522.50
รวม	274	122,728,050.00	81	18,986,662.00	47	17,328,760.02	47	17,328,760.02

๓.๔ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

เทศบาลตำบลนาคำ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนการดำเนินงาน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อไป

เทศบาลตำบลนาคำ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน(พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง

๓.๕ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (ข้อมูลจากระบบสารสนเทศ E-PLAN)

รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลนาคำ

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ	งบประมา ณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูก พัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมา ณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินต้น	-	766,000.00	0.00	0.00	0.00	765,560.50	439.50
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	-	149,000.00	0.00	0.00	0.00	148,995.74	4.26
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุน ประกันสังคม	-	16,000.00	0.00	0.00	0.00	13,160.00	2,840.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนเงิน ทดแทน	-	0.00	580.00	0.00	0.00	580.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	-	408,135.00	7,500.00	0.00	0.00	415,521.40	113.60
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	-	8,761,200.00	0.00	0.00	0.00	8,356,500.00	404,700.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	1. เงินสมทบ กองทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล	550,000.00	0.00	7,500.00	0.00	542,218.56	281.44
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	-	500,000.00	300,000.00	43,000.00	0.00	702,100.00	54,900.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ปวย เอดส์	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคน พิการ	-	1,852,800.00	40,000.00	0.00	0.00	1,890,400.00	2,400.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	2. เงินสมทบ กองทุน หลักประกัน สุขภาพใน ระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ เทศบาลตำบล นาคำ	200,000.00	0.00	0.00	0.00	140,647.50	59,352.50
รวมหมวดงบกลาง				13,233,135.00	348,080.00	50,500.00	0.00	13,005,683.70	525,031.30
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน สมาชิกสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	1,490,400.00	0.00	0.00	0.00	1,490,400.00	0.00

งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วน ตำบล	-	198,720.00	0.00	0.00	0.00	198,720.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน พิเศษนายก/รอง นายก	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/ รองนายก	-	695,520.00	0.00	0.00	0.00	695,520.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				2,624,640.00	0.00	0.00	0.00	2,624,640.00	0.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	329,880.00	20,000.00	0.00	0.00	349,320.00	560.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	5,366,220.00	170,100.00	1,823,780.00	0.00	3,671,940.00	40,600.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	138,000.00	30,000.00	0.00	0.00	152,600.00	15,400.00
งานบริหาร ทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	246,000.00	0.00	0.00	0.00	192,000.00	54,000.00
งาน บริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	1,427,640.00	0.00	541,905.00	0.00	715,500.00	170,235.00
งาน บริหารงาน คลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	12,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	795,720.00	0.00	140,000.00	0.00	598,380.00	57,340.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	254,160.00	0.00	0.00	0.00	244,320.00	9,840.00
งานระดับ ก่อนวัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	42,000.00	0.00	17,000.00	0.00	17,500.00	7,500.00

เรียนและ ประถมศึกษา									
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	827,040.00	0.00	38,110.00	0.00	772,560.00	16,370.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน	-	734,040.00	0.00	0.00	0.00	669,780.00	64,260.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	10,200.00	0.00	0.00	0.00	10,200.00	0.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				10,344,900.00	220,100.00	2,590,795.00	0.00	7,526,100.00	448,105.00
งานบริการ สาธารณสุ ขและงาน สาธารณสุ ขอื่นๆ	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	144,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144,000.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร	-	80,000.00	15,000.00	70,000.00	0.00	25,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	348,000.00	138,400.00	210,800.00	0.00	254,500.00	21,100.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	3,800.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร	-	32,000.00	0.00	0.00	0.00	7,370.00	24,630.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร	-	34,600.00	0.00	21,000.00	0.00	1,100.00	12,500.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	60,000.00	0.00	6,000.00	0.00	42,000.00	12,000.00

เกี่ยวกับ การศึกษา									
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	10,000.00	30,000.00	0.00	0.00	36,000.00	4,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	35,700.00	64,300.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,800.00	21,200.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	48,000.00	0.00	0.00	0.00	41,000.00	7,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-	150,000.00	0.00	0.00	0.00	135,700.00	14,300.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	140,000.00	0.00	50,000.00	0.00	82,000.00	8,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	6,496.00	13,504.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				1,241,600.00	183,400.00	357,800.00	0.00	676,866.00	390,334.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	-	273,439.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1.ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียน ในประเทศและ ต่างประเทศ	205,000.00	0.00	15,000.00	0.00	47,100.00	142,900.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้างจัดทำ สื่อโฆษณา	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	5,958.00	19,042.00

			ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่						
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3. ค่าปรับปรุง/ เชื่อมต่อระบบ Internet	12,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00	3,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	4. ค่าจ้างเหมา บริการอื่น ๆ	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	9,554.00	5,446.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	5. ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความปลอดภัย สถานที่ ราชการและ ทรัพย์สินอื่นๆ	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	6. ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความสะอาด อาคาร สำนักงาน เทศบาลตำบล นาคำห้อง ประชุมพร้อม ทั้งห้องน้ำ ทั้งหมด	320,400.00	0.00	0.00	0.00	316,161.00	4,239.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	7. ค่าจ้างเหมา บริการดูแล รักษาต้นไม้ สนามหญ้า ตัด กิ่งไม้ ตัดหญ้า ภายในบริเวณ สำนักงาน เทศบาลตำบล นาคำและถนน หน้าสำนักงาน เทศบาลตำบล นาคำ	396,000.00	0.00	0.00	0.00	396,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	8. ค่าจ้างเหมา บริการ งาน บริการขับ รถยนต์ ส่วนกลาง หมายเลข ทะเบียน ขง 6100 ขอนแก่น	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	9. ค่าจ้างเหมา บริการขับ รถยนต์ ส่วนกลาง (รถ ตู้) หมายเลข ทะเบียน นข 8284 ขอนแก่น	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	10,675.00	29,325.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ	1. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	52,304.00	67,696.00

		ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ							
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2.โครงการจัด กิจกรรมในวัน สำคัญของ สถาบันชาติ พระมหากษัตริ ย์	200,000.00	0.00	0.00	0.00	137,920.00	62,080.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	3.โครงการจัด กิจกรรมเนื่อง ในวันท้องถิ่น ไทยหรือวัน เทศบาล	50,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	4.โครงการ ศูนย์ช่วยเหลือ ทางกฎหมาย	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	5.โครงการต่อ อายุโดเมนชื่อ เว็บไซต์และ บริการพื้นที่เว็บ โฮสติ้ง เทศบาลตำบล นาค่า	20,000.00	11,000.00	22,000.00	0.00	0.00	9,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	6.โครงการ ส่งเสริม สนับสนุนการ เลือกตั้ง ผู้บริหารและ สมาชิกสภา เทศบาลตำบล นาค่า	500,000.00	320,000.00	440,000.00	0.00	0.00	380,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	7.โครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับ บุคลากรของ เทศบาลตำบล นาค่า	26,522.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,522.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	8.โครงการ พัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	100,000.00	0.00	96,700.00	0.00	0.00	3,300.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	9.โครงการจัด อาสา ทำดีด้วย หัวใจ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	50,000.00	100,000.00	0.00	0.00	102,113.53	47,886.47
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	1.โครงการจัดทำ/แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาค่า	50,000.00	0.00	0.00	0.00	1,975.00	48,025.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	2.โครงการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลนาค่า	20,000.00	0.00	10,000.00	0.00	4,611.00	5,389.00
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในประเทศและต่างประเทศ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	19,200.00	30,800.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้างจัดทำสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	20,000.00	0.00	0.00	0.00	18,750.00	1,250.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3.จ้างเหมาบริการงานจัดการด้านการเงินการคลังของเทศบาลตำบลนาค่า	320,400.00	0.00	0.00	0.00	287,015.00	33,385.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	10,640.00	39,360.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	2.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	91,085.50	8,914.50
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	8,450.00	21,550.00
การรักษาความสงบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1. ค่าธรรมเนียมและ	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00

			ค่าลงทะเบียน ในประเทศและ ต่างประเทศ						
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการรักษา ความสะอาด บริเวณอาคาร งานป้องกัน/ ศาลาพัก ประชาชน ติดต่อราชการ/ อาคารเก็บ อุปกรณ์งาน ป้องกันฯ	0.00	97,900.00	0.00	0.00	73,633.00	24,267.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	10,000.00	50,000.00	0.00	0.00	42,296.46	17,703.54
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1. จ้างเหมา บริการขับ รถบรรทุกน้ำ เพื่อป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัยและ บริการ ประชาชนใน เขตเทศบาล ตำบลนาค่า	216,000.00	0.00	0.00	0.00	216,000.00	0.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2. จ้างเหมา บริการเพื่อ ช่วยเหลือการ ปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงาน ขับรถบรรทุก น้ำ (พนักงาน ดับเพลิง)	180,000.00	0.00	0.00	0.00	177,614.00	2,386.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3. จ้างเหมา บริการบริการ ขับรถกู้ชีพ	216,000.00	0.00	0.00	0.00	216,000.00	0.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1. โครงการจัด กิจกรรมวัน อป พร.แห่งชาติ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า	2. โครงการ ซ่อมแผน ป้องกันและ บรรเทาสา	20,000.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00	4,000.00

ระงับ อัครศัภย์		ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ธารณภัย หรือ ซ่อมแผนล อุบัติเหตุทาง ถนน							
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	3.โครงการ รณรงค์ลด อุบัติเหตุทาง ถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	4.โครงการ รณรงค์ลด อุบัติเหตุทาง ถนนช่วง เทศกาล สงกรานต์	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	5.โครงการ พัฒนาระบบ บริการ การแพทย์ ฉุกเฉิน (EMS)	150,000.00	0.00	0.00	0.00	146,400.00	3,600.00	
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	6.โครงการ ฝึกอบรม ทบทวนอปพร. ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบล นาค่า	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	7.โครงการ ฝึกอบรม ทบทวนเพื่อ เพิ่มศักยภาพ ผู้พิภย์	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัครศัภย์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการ ฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัคร ป้องกันภัยพล เรือน (อปพร.)	0.00	156,000.00	0.00	0.00	0.00	156,000.00	
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1. ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียน ในประเทศและ ต่างประเทศ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	25,500.00	
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2.ค่าเย็บ หนังสือหรือ เข้าปก และ ถ่ายเอกสาร	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3.จ้างเหมา บริการงาน การศึกษาระบบ สารสนเทศ การศึกษา ศาสนา	106,800.00	0.00	0.00	0.00	106,800.00	0.00	

			วัฒนธรรม และ การท่องเที่ยว ของเทศบาล ตำบลนาค่า						
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	13,664.00	16,336.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	20,000.00	17,000.00	10,000.00	0.00	26,570.00	430.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1. จ้างเหมา บริการงาน รักษาความ สะอาดอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล ตำบลนาค่า	158,400.00	0.00	0.00	0.00	158,400.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2. จ้างเหมา บริการเพื่อ ปฏิบัติงานเสริม ทักษะความรู้ ทาง วิทยาศาสตร์ สำหรับเด็ก นักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล นาค่า	106,800.00	0.00	0.00	0.00	106,800.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3. ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียน ในประเทศและ ต่างประเทศ	50,000.00	0.00	4,100.00	0.00	28,966.00	16,934.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1. โครงการ อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เทศบาล ตำบลนาค่า	294,000.00	16,640.00	0.00	0.00	310,640.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2. ค่าใช้จ่าย เดินทางไป ราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	10,912.00	9,088.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	3. โครงการ ส่งเสริม สนับสนุนค่า จัดการเรียน การสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล	102,000.00	0.00	0.00	0.00	102,000.00	0.00

			ต่ำบนาค่า (ค่าจัดการ เรียนการสอน)						
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	4.โครงการ ส่งเสริม สนับสนุน ค่าใช้จ่ายใน การจัด การศึกษา สำหรับ พัฒนาเด็กเล็ก (ค่านั่งโต๊ะ อุปกรณ์การ เรียนค่า เครื่องแบบค่า กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	23,730.00	21,470.00	0.00	0.00	45,200.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	5.โครงการ อบรมให้ความรู้ แก่ผู้ปกครอง ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล นาค่า	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	6.โครงการ ส่งเสริมเพื่อ การศึกษาต่อ ในระดับสูงขึ้นไป	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	7.เงินอุดหนุน สำหรับพัฒนาผู้ ประกอบ วิชาชีพครูที่ สังกัดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า	50,000.00	0.00	0.00	0.00	41,835.00	8,165.00
งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2.โครงการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก	20,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	3,000.00
งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1.โครงการ ช่วยเหลือ สวัสดิการและ สังคม สงเคราะห์เด็ก ผู้ยากไร้หรือ	240,000.00	0.00	0.00	0.00	154,500.00	85,500.00

			ผู้ด้อยโอกาส ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบล นาค่า						
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1.ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียน ในประเทศและ ต่างประเทศ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	3,800.00	16,200.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2.จ้างเหมา บริการบันทึก ข้อมูล สถิติกอง ช่าง	79,200.00	0.00	0.00	0.00	79,200.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	3.จ้างเหมา บริการงาน บริการตกแต่ง และตัดกิ่งไม้ ตัดหญ้าริมทาง และริมถนน ภายในเขต เทศบาลตำบล นาค่า	79,200.00	0.00	0.00	0.00	77,100.00	2,100.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อค่าจ้าง เหมาบริการ อื่นๆ	0.00	95,000.00	0.00	0.00	69,085.00	25,915.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	4,240.00	15,760.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	27,110.00	12,890.00
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1.จ้างเหมา บริการงาน บริการขั้บรถ กระเช้าไฟฟ้า เพื่อบริการ ประชาชน	108,000.00	0.00	0.00	0.00	108,000.00	0.00
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2.จ้างเหมา บริการติดตั้ง ระบบไฟฟ้า สาธารณะและ ซ่อม บำรุงรักษา ไฟฟ้า สาธารณะ	158,400.00	0.00	0.00	0.00	105,600.00	52,800.00
งานกาจัด ขยะมูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	1.ค่าจ้างเหมา บริการอื่นๆ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,800.00	200.00

ฝอยและ สิ่งปฏิภูม									
งานกำจัด ขยะมูล ฝอยและ สิ่งปฏิภูม	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการ บริหารจัดการ ขยะพื้นที่ตำบล นาค่า	50,000.00	0.00	0.00	0.00	33,695.02	16,304.98
งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการ อบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่ม ประสิทธิภาพ ให้กับ คณะกรรมการ ชุมชน	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2.โครงการวัน เด็กแห่งชาติ	50,000.00	0.00	29,900.00	0.00	20,100.00	0.00
งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	3.โครงการ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา เสฟตีดในพื้นที่ ตำบลนาค่า	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานกีฬา และ นันทนากา ร	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการ แข่งขันกีฬา เยาวชนตำบล นาค่าด้านยา เสฟตีด	10,000.00	11,000.00	0.00	0.00	21,000.00	0.00
งานกีฬา และ นันทนากา ร	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2.โครงการจัด กิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้าง ความรู้รัก สามัคคีของ ประชาชนใน ชุมชน	100,000.00	50,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการจัด กิจกรรม ประเพณีวัน สงกรานต์	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75,000.00
งาน อนุรักษ์ แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	1.โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อันเนื่องจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00

			กนิษฐาราช เจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา มหาราชินี กรมพระราช ภักดี สิริกิจการ ิณีพิริยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากร ปิยะชาติ สยาม บรมราชกุมารี						
งาน อนุรักษ์ แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	2.โครงการ รักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				6,716,291.00	976,010.00	933,700.00	0.00	4,690,972.51	1,794,189.49
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุ ข	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	จัดซื้อวัสดุ/ ครุภัณฑ์ที่ใช้ ในการป้องกัน และควบคุมโรค ติดต่อไวรัสโค โรนา2019 (COVID-19)	25,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	270,000.00	100,000.00	120,000.00	0.00	202,853.00	47,147.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	1,960.00	18,040.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	50,000.00	20,000.00	0.00	0.00	64,417.00	5,583.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	6,220.00	23,780.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	157,800.00	0.00	0.00	0.00	141,454.60	16,345.40
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	60,000.00	120,000.00	0.00	0.00	169,543.38	10,456.62
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	94,522.00	5,478.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	20,000.00	30,000.00	0.00	0.00	38,325.00	11,675.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	33,000.00	27,000.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00

เรือนและ ระงับ อัคคีภัย									
งานป้องกัน ภัยไฟพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	49,070.00	930.00
งานป้องกัน ภัยไฟพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานป้องกัน ภัยไฟพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง	-	80,000.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	30,000.00	20,000.00	0.00	0.00	49,444.00	556.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,376.00	8,624.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึก ษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้าน งานครัว	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,823.00	6,177.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึก ษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	-	850,793.00	0.00	0.00	0.00	685,797.12	164,995.88
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึก ษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	23,966.00	6,034.00
งานบริการ สาธารณสุ ขและงาน สาธารณสุ ขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
งานบริการ สาธารณสุ ขและงาน สาธารณสุ ขอื่นๆ	ค่าวัสดุ	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	48,000.00	2,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	15,951.00	4,049.00

งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	15,000.00	210,000.00	0.00	0.00	223,355.60	1,644.40
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	56,900.00	0.00	0.00	0.00	16,700.00	40,200.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุ คอมพิวเตอร์	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ	-	50,000.00	110,000.00	0.00	0.00	99,380.90	60,619.10
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	10,800.00	39,200.00
งาน อนุรักษ์ แหล่งน้ำ และป่าไม้	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				2,196,093.00	690,000.00	120,000.00	0.00	2,094,958.60	645,534.40
งาน บริหารงาน คลัง	ค่า สาธารณูป โภค	ค่าไฟฟ้า	-	240,000.00	0.00	0.00	0.00	193,600.97	46,399.03
งาน บริหารงาน คลัง	ค่า สาธารณูป โภค	ค่าบริการ ไปรษณีย์	-	5,000.00	40,000.00	0.00	0.00	34,119.00	10,881.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่า สาธารณูป โภค	ค่าบริการสื่อสาร และ โทรคมนาคม	-	144,000.00	0.00	0.00	0.00	123,276.84	20,723.16
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				389,000.00	40,000.00	0.00	0.00	350,996.81	78,003.19
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	จัดซื้อครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการ ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโร นา2019 (COVID-19)	49,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	1.จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	16,500.00	0.00	0.00	0.00	16,500.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	2.จัดซื้อโต๊ะพับ อเนกประสงค์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	3.จัดซื้อ เครื่องโทรสาร แบบใช้ กระดาษ ธรรมดา	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน	0.00	25,900.00	0.00	0.00	25,900.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อเตนท์ ผ้าใบ ตั้งไว้ 120000.-บาท จำนวน 4 หลัง คุณลักษณะ เฉพาะสังเขป	0.00	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะ ทำงานระดับ ปฏิบัติการ- ชำนาญการ	0.00	4,600.00	0.00	0.00	4,600.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ การเกษตร	จัดซื้อบิมน้ำ บาดาล พร้อม ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	0.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	0.00	8,600.00	0.00	0.00	8,600.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	1.จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า	34,800.00	0.00	0.00	0.00	34,800.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	2.จัดซื้อ อุปกรณ์ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับ ศูนย์บริการ	18,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ ในงาน ตรวจสอบ ภายใน	0.00	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ ในงาน ตรวจสอบ ภายใน	0.00	4,300.00	0.00	0.00	4,300.00	0.00

งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่อง	0.00	17,400.00	0.00	0.00	17,400.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	1.ค่าซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	50,000.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
งาน วางแผน สถิติและ วิชาการ	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	1.ค่า บำรุงรักษาและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	1.จัดซื้อตู้เก็บ เอกสารเหล็ก บานเปิดกระจก 5 ชั้น	15,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,800.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	2.จัดซื้อ ครุภัณฑ์ สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ สแกนชนิดติด ผนัง (มีระบบ ฟอกอากาศ)	28,000.00	0.00	0.00	0.00	28,000.00	0.00
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	1.จัดซื้อ ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิก	6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	500.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	1.ค่า บำรุงรักษาและ ปรับปรุง ครุภัณฑ์	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริการ สาธารณสุ ขและงาน สาธารณสุ ขอื่นๆ	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ การเกษตร	1.จัดซื้อเครื่อง พ่นหมอกควัน	59,000.00	0.00	0.00	0.00	59,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	1.จัดซื้อ เครื่องรับส่ง วิทยุ	0.00	36,000.00	0.00	0.00	36,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	1.จัดซื้อกล้อง วัดมุม	97,000.00	0.00	0.00	0.00	95,230.00	1,770.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	2.จัดซื้อ เครื่องวัด ระยะทางชนิด เดินตาม	5,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,500.00

งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	3.จัดซื้อ เครื่องรับส่ง วิทยุ	36,000.00	0.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	จัดซื้อเป้าวัด ระยะแบบ	0.00	22,000.00	0.00	0.00	20,000.00	2,000.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	จัดซื้อรถ กระแทกเครื่อง ตบดิน	0.00	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	0.00
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	50,000.00	0.00	0.00	0.00	14,410.00	35,590.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				574,600.00	401,800.00	36,000.00	0.00	601,740.00	289,160.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	-	405,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านกุดกระหน วน ม.3 - บ้าน ห้วยค่าน้อย ม. 5 ต.นาคำ อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 2900 เมตร	307,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านกุดกระหน วน ม.3 จาก บ้านพ้อพล จันทร์โสม ถึง นานางรุ่งรัตน์ แสนบุตร ต.นา คำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 880 เมตร	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านกุดกระหน วน ม.3 จาก หนองโนถึง ถนนแยกบ้าน ขุนด่าน ต.นา ค่า อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1300 เมตร	119,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านทานตะวัน ม.11 ซอยอุดม สุข จากบ้าน นายอุดมสุข ดอนนางฟ้า ต. นาค่า อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1500 เมตร	137,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านเล่า ม.8 เส้นไปหนอง พันธิ์ป่า ถึงบ้าน ดง ต.นาค่า อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 700 เมตร	64,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 (บ้านหนอง ขามเชื่อมบ้าน ดง) ช่วงที่ 1 ต. นาค่า อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน	83,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 390 เมตร						
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 (บ้านหนองขามเชื่อมบ้านดง) ช่วงที่ 2 ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 280 เมตร	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 (บ้านหนองขามเชื่อมบ้านดง) ช่วงที่ 3 ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 160 เมตร	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 จากตุ้ยามอปพร.ถึงรอบหนองปลิง ช่วงที่ 1 ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 850 เมตร	77,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 จากตุ้ยามอปพร.ถึงรอบหนองปลิง ช่วงที่ 2 ต.นาคำ อ.	93,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1020 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 จากตุ้ยาม อ.พร.ถึงรอบ หนองปลิง ช่วง ที่ 3 ต.นาคำ อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 250 เมตร	17,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 จากบ้าน แม่ทองอ้ว ถึง สายแยก หนองบึง ต.นา คำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 330 เมตร	22,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 จากหน้า บ้านนางพวง เพชร ถึง ป่าช้า ต.นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 420 เมตร	38,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 ถึงบ้านนา	254,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			ค่า ม.1 ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 3600 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองขาม ม.9 สายสี่แยก สวนนายสมจิต ดวงตาให้ เชื่อมต่อถนน ต.บ้านดง และ เชื่อมต่อถนน ไปหนองเม็ก ต. นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 550 เมตร	37,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองแวง ม.10 จากนา นายวรจิตร ศรี คลัง ถึงนาย บุญมี แสนใส ต. นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 2000 เมตร	137,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านหนองแวง ม.10 จากแยก ไรรินางคำ แสน แก้ว - หนอง เม็ก ต.นาคำ อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1060 เมตร	97,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านหนองแขงใหม่ ม.13 จากถนนสาย 5033 - สะท้อน หมู่บ้านปล้อง ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 320 เมตร	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านหนองแขงใหม่ ม.13 จากบ้านพ่อคำพวนหมู่ ๑๑ ถึงหนองแขง ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 2500 เมตร	270,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านหนองไหล่ม.4 หน้าบ้านนายวิชัย แสนคำ ถึงนายบุญหลองจันทร์โฮม ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น ปริมาณงานถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 900 เมตร	82,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตรหนองแขง ม.10 จากสามแยกพ่อนบุญเลี้ยงแก้วบุญตา ถึง	41,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			นาพ่อคำคุณ อรัญมาลา ต. นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขออนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 600 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตรบ้าน นาคำ ม.1 (สาย จากถนนใหญ่ ไปภูพานคำ) ต.นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขออนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1090 เมตร	99,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตรบ้าน โนนราศรี ม.2 ถึงนายนรฤณ ชัยหัส ต.นาคำ อ.อุบลรัตน์ จ. ขออนแก่น ปริมาณงาน ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2500 เมตร	229,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตรบ้าน หนองแวง ม.10 จากบ้านนาย จรรยา ชัยหัส ถึง ทางเชื่อมบ้าน โนนราศรี ต. นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขออนแก่น	419,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้าน นาคำ ม.1 (สาย หลังโรงเรียน ตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัด ขออนแก่น)	126,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้าน หนองขาม ม.9 (จากถนน หมายเลข ชก. 5033-หน้าบ้าน พ่ออุ้นใจ ช่วงที่ 1 ต.นาคำ อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 42.00 เมตร	103,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้าน หนองขาม ม.9 (จากถนน หมายเลข ชก. 5033-หน้าบ้าน พ่ออุ้นใจ ช่วงที่ 2 ต.นาคำ อ. อุบลรัตน์ จ. ขอนแก่น ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 22.00 เมตร	41,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน นาคำน้อย ม. 12 (จากสี่แยก พ่อสมควร ซ่อง วาริน-แยกบ้าน หนองไหล ต. นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น)	160,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน โนนราศรี ม.2 (เส้นหน้าวัด โนนราศรี)	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			ตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัด ขอนแก่น ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 54.00 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน หนองขาม ม.9 (จากหน้าบ้าน นางพนมวัลย์- สามแยกนาย อาคม หินคำ ช่วงที่ 1 ต.นา คำ อ.อุบลรัตน์ จ.ขอนแก่น) ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 89.00 เมตร	213,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน หนองขาม ม.9 (จากหน้าบ้าน พนมวัลย์-สาม แยกนายอาคม หินคำ ช่วงที่ 2 ต.นาคำ อ.อุบล รัตน์ จ. ขอนแก่น) ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 20.00 เมตร	47,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการถนน คอนกรีตเสริม เหล็กสายบ้าน หนองไหล่ ม.4 (สายไปวัดป่า สระแก้ว) ตำบล นาคำ อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัด ขอนแก่น ปริมาณงาน คสล.หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร	136,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

			กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 54.00 เมตร						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	1.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน นาค่า หมู่ที่ 1	105,700.00	0.00	0.00	0.00	105,700.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	2.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน นาค่าน้อย หมู่ ที่12	143,000.00	0.00	0.00	0.00	143,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	3.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน สัมพันธ์ หมู่ที่ 7	266,400.00	0.00	0.00	0.00	266,000.00	400.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	4.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน หนองขาม หมู่ ที่ 9	162,800.00	0.00	0.00	0.00	162,000.00	800.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	5.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน หนองแวง หมู่ที่ 10	116,200.00	0.00	0.00	0.00	116,000.00	200.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	6.โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน หนองแวงใหม่ หมู่ที่ 13	82,900.00	0.00	0.00	0.00	82,900.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	7.โครงการ ซ่อมแซมถนน ดินลูกรังเพื่อ การเกษตรจาก พื้นที่เกษตรถึง บ้านหนองแวง หมู่ที่ 10	192,500.00	0.00	0.00	0.00	192,500.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน หนองขามหมู่ที่	0.00	123,000.00	0.00	0.00	123,000.00	0.00

			9 สายจากสวน นายเฉลียว ชาติ ปัญญา ถึง แยกถนนไป บ้านโนนราศรี หมู่ที่ 2						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรง ต่ำรอบหนอง ขาม บ้านหนอง ขาม หมู่ที่ 9 ตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัด ขอนแก่น	0.00	124,200.00	124,200.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขยาย ไหล่ทางผิว จราจรถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้าน หนองขาม หมู่ ที่ 9 สายจาก สวน นาย เฉลียว ชาติ ปัญญา ถึงแยก ถนนไปบ้าน โนนราศรี หมู่ที่ 2	0.00	155,000.00	0.00	0.00	155,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริม เหล็กชำรุด ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองขาม หมู่ที่ 9 สาย จากสวนนาย เฉลียว ชาติ ปัญญา ถึงแยก ถนนไปบ้าน โนนราศรี หมู่ที่ 2	0.00	53,000.00	0.00	0.00	53,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร จากบ้านกุด กระนวนแยก ไป วัดป่าเทพ นิมิต	0.00	84,905.00	0.00	0.00	84,900.00	5.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร หมู่ ที่ 1 จากถนน ใหญ่ถึงไร่	0.00	213,000.00	0.00	0.00	213,000.00	0.00

			นางนวล ไชย หานาม						
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตร หมู่ ที่ 1 จากสาย ถนนใหญ่ไปภู พาน	0.00	54,000.00	0.00	0.00	54,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตรจาก บ้านห้วยคำ น้อย หมู่ที่ 5 ถึง ตำบลบ้านดง	0.00	127,000.00	0.00	0.00	127,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังเพื่อ การเกษตรบ้าน พระพุทธรบาท หมู่ที่ 6 ถึง บ้าน ทานตะวัน หมู่ ที่ 11	0.00	148,000.00	0.00	0.00	148,000.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าห้อง ประชุมเทศบาล ตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัด ขอนแก่น	0.00	147,300.00	147,300.00	0.00	0.00	0.00
งาน ก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	เงินชดเชย สัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่าก)	42,780.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,780.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				5,286,580.00	1,229,405.00	271,500.00	0.00	2,026,000.00	44,185.00
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับ อัคคีภัย	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	1.อุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วม ในการ ช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00
งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	1.อุดหนุน โรงเรียนใน สังกัด สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) เขต 4 ขอนแก่น	1,536,000.00	0.00	0.00	0.00	1,468,700.00	67,300.00

งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่นๆ	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน เอกชน	1.อุดหนุน โครงการตาม พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	520,000.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00	40,000.00
งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน กิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์	1.อุดหนุน โครงการ สนับสนุน ภารกิจเหล่า กาชาด จังหวัด ขอนแก่น	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานไฟฟ้า ถน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอ น้ำพอง เพื่อ ขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า โครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรง ต่ำรอบหนอง ขาม บ้านหนอง ขาม หมู่ที่ 9	0.00	124,200.00	0.00	0.00	124,119.40	80.60
งานไฟฟ้า ถน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนการ ไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอ น้ำพอง เพื่อ ขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า โครงการ ปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าห้อง ประชุม	0.00	147,300.00	0.00	0.00	147,261.05	38.95
งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	1.อุดหนุน โครงการ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา เสฟตีด จังหวัด ขอนแก่น	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งาน ส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	2.อุดหนุน โครงการ ป้องกันและ แก้ไขปัญหา เสฟตีดในพื้นที่ อำเภออุบลรัตน์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	1.อุดหนุน โครงการ สนับสนุนการ จัดงาน ประเพณีบุญกุ่ม ข้าวใหญ่ อำเภออุบลรัตน์	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				2,216,000.00	271,500.00	0.00	0.00	2,270,080.45	217,419.55

ข้อมูล ณ 14/12/2563

ส่วนที่ ๔


สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑. เกิดการพัฒนาพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน
๒. ประชาชนอาจเกิดความเบื่อหน่ายกับกระบวนการจัดทำแผนที่มีความยุ่งยากมากขึ้น
๓. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้
๔. ความต้องการของประชาชนมีมาก แต่ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณที่น้อย จึงทำให้แก้ปัญหาได้ล่าช้า จะเห็นได้จากโครงการที่บรรจุในแผนการดำเนินงาน มากเกินงบประมาณที่จะอนุมัติได้

๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

- ๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนการดำเนินงานและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน
- ๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔) เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

 ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

เทศบาลตำบลนาคำ ได้จัดบริการสาธารณะเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนไม่ว่าจะเป็นด้านโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา เศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น ทั้งนี้มุ่งหวังให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในส่วนของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแปลง แผนไปสู่การปฏิบัติ ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม (Output) ได้ก่อให้เกิดผลกระทบ (Impact) ทั้ง ๓ ระดับ คือ ระยะสั้น สามารถเห็นผลสำเร็จได้ทันทีเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม แล้วเสร็จ ระยะกลางและยาว ต้องใช้เวลาใน การพัฒนาและดำเนินการ โดยในอนาคตเทศบาลตำบลนาคำ ได้วางแผนดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ สามารถสรุปได้ ดังนี้

ด้าน	แนวทางการพัฒนาในอนาคต
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทุกประเภท และทุกระดับให้ได้ มาตรฐานและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น - ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน อนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น - ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งในชุมชนและสถาบันครอบครัว - ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส - ส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมโรคติดต่อ การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาเสพติด - การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี - ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬา นันทนาการให้กับประชาชนทุกระดับและพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ - ส่งเสริม สนับสนุนการก่อสร้างและปรับปรุงสนามกีฬา สถานที่นันทนาการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทาง คมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ - จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทั้งตำบล - ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตรและปศุสัตว์ตามแนวเกษตรทฤษฎีใหม่ - ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

	- ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่นและส่งเสริมสินค้า OTOP
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	- ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ก่อสร้าง ปรับปรุงและบำรุงรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ
ด้าน	แนวทางการพัฒนาในอนาคต
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	-บุคลากรของเทศบาลตำบลนาคำ มีความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน -เทศบาลตำบลนาคำมีการบริหารงานเป็นไปด้วยความชัดเจนและโปร่งใส โดยยึดถือตามระเบียบเป็นเกณฑ์ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ - ปรับปรุงจัดหาปัจจัยเครื่องมือเครื่องใช้และการพัฒนาอาคารสถานที่ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสถานที่ปฏิบัติงาน -เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและวางแผนงานการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาคำ

