

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒



เทศบาลตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลนาคำ
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลนาคำ ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลนาคำ ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆที่เป็นโครงการพัฒนา โครงการที่เป็นบริการสาธารณะให้กับประชาชน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลนาคำ และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาคำ มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลนาคำ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาคำ ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลนาคำจักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายชาญชัย ศรีวิวัฒน์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลนาคำ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลนาคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลนาคำ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลนาคำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๔
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๖-๕๙
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีไม่หน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลนาคำได้จัดทำแผนพัฒนาสี่ปีซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๔ ปี(๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี ตามระบอบการทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลนาคำ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำจึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาสี่ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค. ๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลนาคำขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลนำคำเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาล ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของ เทศบาลตำบลนำคำ และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนำคำ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลนำคำ และหน่วยงาน

ต่างๆ จะต้องมีคุณสมบัติคลึงกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลนาคำ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาคำ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาคำ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒) ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑) ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อให้กับชุมชน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลนาคำ ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลบนาคำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลตัวอย่าง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง.

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาและงบประมาณ (รวมทุกยุทธศาสตร์)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รวมทุกยุทธศาสตร์)				
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด (๙๔ โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด (๑๑,๕๓๔,๓๙๑)	หน่วยงานดำเนินการ
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔	๑,๘๙๓,๒๐๐	๑๔.๘๙%	๙.๓๓%	สำนักปลัด, กองคลัง
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙	๙๕๒,๐๐๐	๙.๕๗%	๔.๖๙%	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานการศึกษา	๑๒	๓,๔๓๓,๐๘๗	๑๒.๗๗%	๑๖.๙๑%	กองการศึกษา
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข	๒๙	๕๙๐,๐๐๐	๓๐.๘๕%	๒.๙๑%	สำนักปลัด
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒๔๐,๐๐๐	๑.๐๖%	๑.๑๘%	สำนักปลัด
๑.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๔๕๔,๘๐๐	๕.๓๒%	๒.๒๔%	กองช่าง
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๒๐,๐๐๐	๕.๓๒%	๐.๕๙%	สำนักปลัด
๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๑๙๕,๐๐๐	๕.๓๒%	๐.๙๖%	กองการศึกษา
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๘๑๗,๓๐๐	๗.๔๕%	๔.๐๓%	กองช่าง
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร	๒	๗๐,๐๐๐	๒.๑๓%	๐.๓๔%	สำนักปลัด
๑.๑๑ แผนงานงบกลาง	๕	๑๑,๕๓๔,๓๙๑	๕.๓๒%	๕๖.๘๒%	สำนักปลัด
รวม	๙๔	๒๐,๒๙๙,๗๗๘	๑๐๐%	๑๐๐%	

แบบสรุปรวมทั้งหมด จำนวนโครงการพัฒนา

แผนงาน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔		ยุทธศาสตร์ที่ ๕		รวมทุกยุทธศาสตร์	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.บริหารงานทั่วไป	๒	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑,๗๗๓,๒๐๐	๑๔	๑,๘๙๓,๒๐๐
๒.การรักษาความสงบภายใน	๑	๓๐,๐๐๐	๕	๓๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓	๖๑๒,๐๐๐	๙	๙๕๒,๐๐๐
๓.การศึกษา	๙	๓,๐๖๑,๐๘๗	-	-	-	-	-	-	๓	๓๗๒,๐๐๐	๑๒	๓,๔๓๓,๐๘๗
๔.สาธารณสุข	๒๙	๕๙๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๙	๕๙๐,๐๐๐
๕.สังคมสงเคราะห์	๑	๒๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๒๔๐,๐๐๐
๖.เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	๑	๓๐,๐๐๐	๔	๔๒๔,๘๐๐	๕	๔๕๔,๘๐๐
๗.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๔๐,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๕	๑๒๐,๐๐๐
๘.การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๙๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๕	๑๙๕,๐๐๐
๙.อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๗	๘๑๗,๓๐๐	-	-	-	-	-	-	๗	๘๑๗,๓๐๐
๑๐.การเกษตร	-	-	-	-	-	-	๒	๗๐,๐๐๐	-	-	๒	๗๐,๐๐๐
๑๑.งบกลาง	๕	๑๑,๕๓๔,๓๙๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๕	๑๑,๕๓๔,๓๙๑
รวม	๕๔	๑๕,๘๑๐,๔๗๘	๑๔	๑,๑๘๗,๓๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒๒	๓,๑๘๒,๐๐๐	๙๔	๒๐,๒๙๙,๗๗๘

แบบ ผ.๐๑

สำหรับองค์กรปกครองท้องถิ่น

ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑

การพัฒนาคนและสังคม

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

(ต่อ) แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของ เด็กในการเรียนรู้ทาง การศึกษา	๓๖,๑๖๐	ทต.นาคำ	กอง การศึกษา				_____									
๖	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ ผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลนาคำ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กปฐมวัย และให้ ตระหนักถึงความสำคัญ ของประชาคมอาเซียนใน ทุกด้าน	๕,๐๐๐	ทต.นาคำ	กอง การศึกษา	_____					_____							
๗	โครงการอาหารเสริม (นม) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนา คำ	เพื่อเสริมสร้างโภชนาการ ที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่ เด็กเล็ก	๑๒๔,๕๕๓	ศพต.นาคำ	กอง การศึกษา	_____												

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
เทศบาลตำบลนาคำ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่

๒.๑ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. แห่งชาติ	เพื่อรำลึกถึงการจัดตั้ง อปพร. และสร้างขวัญและกำลังใจให้ สมาชิก อปพร. ทต.นาคำ	๑๐,๐๐๐	สถานที่ที่ กำหนด	งานป้องกัน ฯ ทต.นา คำ													
๒	โครงการซ่อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย หรือ แผน ลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อพัฒนาศักยภาพของทีมกู้ชีพ กู้ภัย ในการปฏิบัติงานแบบบูรณา การ	๑๐,๐๐๐	ทต.นาคำ	งานป้องกัน ฯ ทต.นา คำ													
๓	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามท้องถนน ประชาชนปฏิบัติตามกฎจราจร	๗๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ ทต.นาคำ	งานป้องกัน ฯ ทต.นา คำ													
๔	โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามท้องถนน ประชาชนปฏิบัติตามกฎจราจร	๗๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ ทต.นาคำ	งานป้องกัน ฯ ทต.นา คำ													
๕	โครงการพัฒนาระบบบริการ แพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มี มาตรฐานและคุณภาพอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม	๑๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ ทต.นาคำ	งานป้องกัน ฯ ทต.นา คำ													

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓

การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนเพื่อการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔

การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อ
การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๕

การบริหารจัดการองค์การตามหลักธรรมาภิบาล

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการองค์การตามหลักธรรมาภิบาล

(ต่อ) แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๖	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน	๓๐๐,๐๐๐	ทต.นาคำ	งานกรเจ้าหน้าที่สำนักปลัด				_____									
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาคำ	เพื่อส่งเสริมให้มีการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	๒๐,๐๐๐	ทต.นาคำ	งานบริหารงานทั่วไปสำนักปลัด	_____												
๘	โครงการศูนย์ช่วยเหลือทางกฎหมาย	เพื่อช่วยเหลือประชาชนในด้านกฎหมาย	๒๐,๐๐๐	ทต.นาคำ	งานนิติกรสำนักปลัด												_____	

แบบสรุป ผ๐๑

แผนงาน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔		ยุทธศาสตร์ที่ ๕		รวมทุกยุทธศาสตร์	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.บริหารงานทั่วไป	๒	๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๒	๑,๗๗๓,๒๐๐	๑๔	๑,๘๙๓,๒๐๐
๒.การรักษาความสงบภายใน	-	-	๕	๓๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓	๖๑๒,๐๐๐	๘	๙๒๒,๐๐๐
๓.การศึกษา	๗	๖๖๔,๗๑๓	-	-	-	-	-	-	๓	๓๗๒,๐๐๐	๑๐	๑,๐๓๖,๗๑๓
๔.สาธารณสุข	๒	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๖๐,๐๐๐
๕.สังคมสงเคราะห์	๑	๒๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๒๔๐,๐๐๐
๖.เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	๑	๓๐,๐๐๐	๔	๔๒๔,๘๐๐	๕	๔๕๔,๘๐๐
๗.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๔๐,๐๐๐	-	-	๑	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	๓	๖๐,๐๐๐
๘.การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑๕๐,๐๐๐
๙.อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๗	๘๑๗,๓๐๐	-	-	-	-	-	-	๗	๘๑๗,๓๐๐
๑๐.การเกษตร	-	-	-	-	-	-	๒	๗๐,๐๐๐	-	-	๒	๗๐,๐๐๐
๑๑.งบกลาง	๕	๑๑,๕๓๔,๓๙๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๕	๑๑,๕๓๔,๓๙๑
รวม	๒๑	๑๒,๘๐๙,๑๐๔	๑๒	๑,๑๒๗,๓๐๐	๑	๒๐,๐๐๐	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒๒	๓,๑๘๒,๐๐๐	๕๙	๑๗,๒๓๘,๔๐๔

แบบ ผ.๐๒

สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลนาคำ
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพคนและสังคม)

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอ	เพื่อช่วยเหลือประชาชน โดยจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนด้านสา ธารณภัยกรณีฉุกเฉิน การ ส่งเสริมและการพัฒนา คุณภาพชีวิตโรคติดต่อหรือ โรคระบาดในท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	อำเภอ อุบลรัตน์	อำเภอ อุบล รัตน์						๐						

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๑.๒ แผนงานการการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนสังกัด สพฐ. เขต ๔ ขอนแก่น	เพื่อเสริมสร้าง โภชนาการที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่ เด็กเล็ก	๘๖๐,๓๗๔	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ ตำบลนาคำ	กอง การศึกษา	—								—					
๒	โครงการอุดหนุนโรงเรียนใน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) เขต ๔ ขอนแก่น	เพื่อเสริมสร้าง โภชนาการที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่ เด็กเล็ก	๑,๕๓๖,๐๐๐	โรงเรียนใน เขตพื้นที่ ตำบลนาคำ	กอง การศึกษา	—								—					

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

(ต่อ) แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๔	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนรับอรุณศรีชมชื่น บ้านโนนราศรี	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนรับอรุณศรีชมชื่น บ้านโนนราศรี	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						_____						
๕	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนรวมพลังสามัคคี บ้านโนนราศรี	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนรวมพลังสามัคคี บ้านโนนราศรี	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						_____						
๖	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนรุ่งอรุณบ้านกุดกระหนวน	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนรุ่งอรุณ บ้านกุดกระหนวน	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						_____						
๗	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนตะวันลับฟ้า บ้านกุดกระหนวน	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนตะวันลับฟ้า บ้านกุดกระหนวน	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						_____						

ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

(ต่อ) แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๘	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนเกษตรพอเพียง บ้านหนองไหล	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนเกษตรพอเพียงบ้านหนองไหล	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						██████████						
๙	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนภูพานคำบ้านหนองไหล	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนภูพานคำบ้านหนองไหล	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						██████████						
๑๐	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนห้วยค่าน้อย บ้านห้วยค่าน้อย	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนห้วยค่าน้อยบ้านห้วยค่าน้อย	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						██████████						
๑๑	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนพระพุทธรบาท บ้านพระพุทธรบาท	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนพระพุทธรบาทบ้านพระพุทธรบาท	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						██████████						

ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

(ต่อ) แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๒	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนร่วมใจพัฒนา บ้านเล่า	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนร่วมใจพัฒนา บ้านเล่า	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						████████████████████						
๑๓	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนโพธิ์แก้วร่วมใจพัฒนา บ้านเล่า	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนโพธิ์แก้วร่วมใจพัฒนา บ้านเล่า	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						████████████████████						
๑๔	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนบูรพาใต้บ้านหนองขาม	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนบูรพาใต้ บ้านหนองขาม	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						████████████████████						
๑๕	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ชุมชนวัดกลางบ้านหนองขาม	เพื่อให้ประชาชนสุขภาพและคุณภาพที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนวัดกลาง บ้านหนองขาม	งานสุขาภิบาลสำนักปลัด						████████████████████						

ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข

(ต่อ) แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรม	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑๖	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนสอง บ้าน หนองขาม	เพื่อให้ประชาชน สุขภาพและคุณภาพ ที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชน สอง บ้านหนองขาม	งานสุขาภิบาล สำนักปลัด						_____					
๑๗	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนปัจฉิมร่วมใจ บ้านหนองขาม	เพื่อให้ประชาชน สุขภาพและคุณภาพ ที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชน ปัจฉิมร่วมใจ บ้าน หนองขาม	งานสุขาภิบาล สำนักปลัด						_____					
๑๘	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนหนองพุกศรี วิสัย บ้านหนองแวง	เพื่อให้ประชาชน สุขภาพและคุณภาพ ที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชน หนองพุกศรีวิสัย บ้าน หนองแวง	งานสุขาภิบาล สำนักปลัด						_____					
๑๙	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข ชุมชนร่วมใจพัฒนา บ้านหนองแวง	เพื่อให้ประชาชน สุขภาพและคุณภาพ ที่ดี	๒๐,๐๐๐	กรรมการชุมชนร่วม ใจพัฒนา บ้านหนอง แวง	งานสุขาภิบาล สำนักปลัด						_____					

ยุทธศาสตร์ ที่ ๒

แบบสรุป ผ๑๒

แผนงาน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑		ยุทธศาสตร์ที่ ๒		ยุทธศาสตร์ที่ ๓		ยุทธศาสตร์ที่ ๔		ยุทธศาสตร์ที่ ๕		รวมทุกยุทธศาสตร์	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.การรักษาความสงบภายใน	๑	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๓๐,๐๐๐
๓.การศึกษา	๒	๒,๓๙๖,๓๗๔	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๒,๓๙๖,๓๗๔
๔.สาธารณสุข	๒๗	๕๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๗	๕๓๐,๐๐๐
๕.สังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖.เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗.สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	๒	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒	๖๐,๐๐๐
๘.การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๓	๔๕,๐๐๐
๙.อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐.การเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑.งบบกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๓๓	๓,๐๐๑,๓๗๔	๒	๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๕	๓,๐๖๑,๓๗๔

แบบ ผ.๐๓
สำหรับประสานโครงการพัฒนา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด
(ไม่มีโครงการ)

แบบ ผ.๐๕
สำหรับประสานโครงการพัฒนาจังหวัด
(ไม่มีโครงการ)

แบบ ผ.๐๖

สำหรับโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ
(ไม่มีโครงการ)

แบบ ผ.๐๗
บัญชีสรุปโครงการแผนดำเนินงาน

แบบ ผ.๐๘

บัญชีครุภัณฑ์

(ไม่มีรายการครุภัณฑ์ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒)

ภาคผนวก