

การประชุมประจำเดือน



รายงานการประชุมประจำเดือน
หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
เมื่อวันพุธที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคำ

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณรินทร์ บุญที	ปลัดเทศบาล	ณรินทร์ บุญที	
๒.	นางทองคำ คำอินทร์	ครู คศ.๑	ทองคำ คำอินทร์	
๓.	นางสาวอรดี ท้าวหา	ครู คศ.๑	อรดี ท้าวหา	
๔.	นางสาวนุชจรี เจริญสุข	พนักงานจ้างเหมาบริการ	นุชจรี เจริญสุข	
๕.	นางสาววรรณภา จันทรโสม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	วรรณภา จันทรโสม	
๖.	นางพานทอง มะลิซ้อน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	พานทอง มะลิซ้อน	
๗.	นางสาวรวีวรรณ สีตาเคน	หน.ฝ่ายอำนวยการ รก.หน.สป.	รวีวรรณ สีตาเคน	
๘.	นายบัณฑิต โพธิ์พยัคฆ์	นิติกร	บัณฑิต โพธิ์พยัคฆ์	
๙.	นายปณูชิต ชัยนิคม	เจ้าพนักงานธุรการ	ปณูชิต ชัยนิคม	
๑๐.	นายสมพงศ์ ลือเรือง	นักวิชาการศึกษา	สมพงศ์ ลือเรือง	
๑๑.	น.ส.แคทรียา มาเหล่านาด	พนักงานจ้างเหมาบริการ	แคทรียา มาเหล่านาด	
๑๒.	นางเพ็งมา เจริญโสภารัตน์	ครูผู้ดูแลเด็ก	เพ็งมา เจริญโสภารัตน์	
๑๓.	นายสมพงษ์ เกาะสมบัติ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สมพงษ์ เกาะสมบัติ	
๑๔.	นางทัศนีย์ ลุนพรม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ทัศนีย์ ลุนพรม	
๑๕.	นายสมจิต ถาอ่อนสี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สมจิต ถาอ่อนสี	
๑๖.	นายอรรถพล บึงมุ่ม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อรรถพล บึงมุ่ม	
๑๗.	นายอำนาจ สิงห์คำ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อำนาจ สิงห์คำ	
๑๘.	นายธนากร กลางหล้า	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ธนากร กลางหล้า	
๑๙.	นายสามารถ จิตเอื้อ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สามารถ จิตเอื้อ	
๒๐.	นายบริวัตร ยงค์เพชร	พนักงานจ้างเหมาบริการ	บริวัตร ยงค์เพชร	
๒๑.	น.ส.กรรณิการ์ ขามพะรา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	กรรณิการ์ ขามพะรา	
๒๒.	นางสาวอัจฉรา ทองดินอก	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อัจฉรา ทองดินอก	
๒๓.	นางสาวอัญชลี สุริฉาย	ผู้ดูแลเด็ก	อัญชลี สุริฉาย	
๒๔.	นายอภิชาติ ช่องวาริน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อภิชาติ ช่องวาริน	
๒๕.	นางสาวปรารธนา จิตเอื้อ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ปรารธนา จิตเอื้อ	
๒๖.	นายสมปอง มะลิซ้อน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สมปอง มะลิซ้อน	
๒๗.	นางสาวรัตนา แสงกลาง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	รัตนา แสงกลาง	
๒๘.	น.ส.ดวงกมล ภูครองแง่	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ดวงกมล ภูครองแง่	
๒๙.	นางสาวจริยา คำหาแก้ว	พนักงานจ้างเหมาบริการ	จริยา คำหาแก้ว	
๓๐.	นายสมมาตย์ วงศ์สีดา	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมมาตย์ วงศ์สีดา	
๓๑.	นายกัมพล ขาพรมมา	นักพัฒนาชุมชน	กัมพล ขาพรมมา	
๓๒.	นางณิศรา ทองโคตร	รองปลัดเทศบาล	ณิศรา ทองโคตร	
๓๓.	นายปิยะโชติ สายวงษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปิยะโชติ สายวงษ์	
๓๔.	นายธวัชชัย บึงมุ่ม	รองปลัดเทศบาล	ธวัชชัย บึงมุ่ม	

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๕	นางสาวจุฑารัตน์ แสนนามวงษ์	นักทรัพยากรบุคคล	จุฑารัตน์ แสนนามวงษ์	
๓๖	นางสาวกัญจน์กมล จันเพ็ชร	เจ้าพนักงานธุรการ	กัญจน์กมล จันเพ็ชร	
๓๗	นางอภิญญา ฤทธิยา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อภิญญา ฤทธิยา	
๓๘	นายคำอ้วน สิงห์น้อย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คำอ้วน สิงห์น้อย	
๓๙	นายวันชัย มหาหิงส์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	วันชัย มหาหิงส์	
๔๐	นางพิมพ์ใจ วัฒนโน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	พิมพ์ใจ วัฒนโน	
๔๑	จำเอนทรงศักดิ์ หลานวงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ทรงศักดิ์ หลานวงษ์	
๔๒	นายศักดิ์พัฒน์พงษ์ โยธาทุน	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ศักดิ์พัฒน์พงษ์ โยธาทุน	
๔๓	นายภาณุวัฒน์ ทองโคตร	นายช่างโยธา	ภาณุวัฒน์ ทองโคตร	
๔๔	นางปิยพรรณ ชัยนิคม	นักจัดการงานทั่วไป	ปิยพรรณ ชัยนิคม	
๔๕	นายคำพันธ์ สิงห์น้อย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คำพันธ์ สิงห์น้อย	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวิรัตน์ ยาดาแสง พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน
๒. นายอุกฤษฏ์ มะลิชัย พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน
๓. นายชาติรี วงศ์ชัย พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน
๔. นางสาวเจนจิรา เฝียดพรมราช พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน
๕. นางสาวเพชรินทร์ จิตเอื้อ ผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติงาน
๖. นางสาวอริยา มะลียก่อง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน
๗. นางสาวพัทจิรา คำอินทร์ พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน
๘. นางศรีนวล พรหมย่อง พนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระการประชุม
ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
เมื่อวันพุธที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคำ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.
๒.
๓.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม ..สำเนาบันทึกรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ๓.๑
๓.๒
๓.๓

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติของส่วนราชการ

- ๔.๑ วารสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้จัดไว้ที่เก็บวารสารประชาสัมพันธ์
๔.๒ ทำเนียบผู้บริหารทำให้เป็นปัจจุบัน มอบงานบริหารทั่วไป
๔.๓ บันทึกข้อความเสนอขอทำลายธงชาติและธงตราสัญลักษณ์
๔.๔ ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะและขยะอันตราย เป็นศูนย์บริหารจัดการขยะทุกชนิด และ
เป็นจุดรวมขยะอันตราย
๔.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระเบียบการเบิกจ่ายฯ
๔.๖ คำสั่งมอบอำนาจ นายกเทศมนตรีมอบรองนายกเทศมนตรี ทั้ง ๒ ท่าน
๔.๗ แนวทางในการปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบลนาคำ ต้องเสนองานตามสายงาน
การบังคับบัญชา
๔.๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของเทศบาลตำบลนาคำ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

- ๕ .๑

ที่ประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

เรียนรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการและพนักงานจ้างทุกท่าน
เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้ครับ

๑. ประชาสัมพันธ์เรื่องงานวังมินิมาราธอนโรงเรียนบัวแก้วพิทยาคม เลื่อนไปเป็น
ไม่มีกำหนด

๒. กระทรวงมหาดไทยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
ให้ความรู้ใน การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) เทศบาล
ตำบลนาคำจะดำเนินการจัดอบรมฯ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย
คณะผู้บริหาร / ข้าราชการ / พนักงานเทศบาลตำบลนาคำ / อาสาสมัครสาธารณสุข /
ประธานชุมชนตำบลนาคำ

๓. หน้าที่ในการควบคุมดูแลสุนัขจรจัด เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๔. แนะนำข้าราชการบรรจุใหม่ นายปิยะโชติ สายวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการ
ตรวจสอบภายใน และนางสาววรรณภา จันทร์โสม ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

ระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล

เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ กองช่างและงานป้องกันฯ สืบตรวจการขาดแคลนน้ำแต่ละหมู่บ้าน

๓.๒ งานป้องกันฯ โครงการอบรมจัดตั้ง อปพร.ชุดใหม่เป้าหมายจำนวน ๓๐ คน มี
ผู้สมัครอบรมครบหรือยัง

จำเอกทรงศักดิ์ หลานวงศ์
เจ้าพนักงานป้องกันฯ

เรียนท่านปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ
และพนักงานจ้างทุกท่าน เรื่องสืบตรวจการขาดแคลนน้ำแต่ละหมู่บ้าน มีหนังสือด่วนจาก
อำเภออุบลรัตน์ให้สืบตรวจการขาดแคลนน้ำฯ ผมก็นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจแหล่งน้ำฯ
รายงานอำเภอครับ ส่วนเรื่องโครงการอบรมจัดตั้ง อปพร.จำนวน ๓๐ คน อยู่ระหว่างการ
รับสมัครครับ ขอประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลตำบลนาคำทุกท่านที่สนใจ ที่ยังไม่เคย
ฝึกอบรม อปพร. มาสมัครฝึกอบรมด้วยกันครับ

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล
กองช่าง

๓.๓ เดือนนี้จะพากองช่างดำเนินการ ทำธนาคารน้ำใต้ดิน แก้ปัญหาน้ำเสียในพื้นที่
ตำบลนาคำ

เรียนท่านปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ
และพนักงานจ้างทุกท่าน สำหรับหมู่บ้านที่มีปัญหาเรื่องน้ำดื่ม มี หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๐
และหมู่ที่ ๑๓ ครับ

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล

ให้กองช่างทำบันทึกข้อความแนบภาพถ่ายรายงานพร้อมเสนอแนวทางแก้ไข และมี
ประชาชนหมู่ที่ ๑ บ้านนาคำ ได้ร้องเรียนในที่ประชุมประชาคมเรื่องปัญหาน้ำขังบริเวณ
ถนนข้างศาลาประชาคม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติของส่วนราชการ

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล

๔.๑ วารสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้จัดไว้ที่เก็บวารสารประชาสัมพันธ์
๔.๒ ทำเนียบผู้บริหารทำให้เป็นปัจจุบัน มอบงานบริหารทั่วไป
๔.๓ บันทึกข้อความเสนอขอทำลายธงชาติและธงตราสัญลักษณ์
๔.๔ ศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะและขยะอันตราย เป็นศูนย์บริหารจัดการขยะทุก
ชนิด และเป็นจุดรวมขยะอันตราย

๔.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระเบียบการเบิกจ่ายฯ

๔.๖ คำสั่งมอบอำนาจ นายกเทศมนตรีมอบรองนายกเทศมนตรี ทั้ง ๒ ท่าน

๔.๗ แนวทางในการปฏิบัติงานราชการของเทศบาลตำบลนาคำ ต้องเสนองานตาม
สายงานการบังคับบัญชา

๔.๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของเทศบาลตำบลนาคำ ให้ยึดถือปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนาคำ ซึ่งเทศบาลได้มีการจัดทำขึ้น เพื่อ
บังคับใช้และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส
มีมาตรฐาน ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กร
และระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆของ
เทศบาลตำบลนาคำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความ
มั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่าย
บริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง
ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือ
เป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึงและมี
ประสิทธิภาพ โดยให้ข้าราชการของเทศบาลตำบลนาคำทุกคน มีหน้าที่
ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการ
เมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดย
จะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

(๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี
ผลประโยชน์ทับซ้อน

- (๕) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤตินเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกัน พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คุณธรรมและคุณสภภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ข้าราชการเทศบาลตำบลนาคำ ของเราได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

สำนักปลัด

นางสาววิวรรณ สีดาเคน
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุกท่าน
สำนักปลัดมีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. ยินดีต้อนรับพนักงานเทศบาล นายปิยะโชติ สายวงษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน และนางสาววรรณภา จันทโรสม ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและประสานแผนระดับตำบล เป็นร่างรวบรวมข้อมูลระดับตำบล
๓. ประชาสัมพันธ์การรับบริจาคโลหิต ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ว่าการอำเภออุบลรัตน์
๔. กิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ขอนแก่นฮอลล์ เซ็นทรัลพลาซา ขอนแก่น เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๑๐ ท่าน
๕. การจัดทำศูนย์คนพิการเทศบาลตำบลนาคำ ได้รับงบประมาณจากพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น
๖. การอบรมให้ความรู้โรคติดต่อไวรัสโคโรนา COVID-๑๙ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคำ

กองคลัง

นางณิศรา ทองโคตร
รองปลัดเทศบาล

เรียนท่านปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุกท่าน
กองคลังมีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. ได้รับแจ้งจากจังหวัดขอนแก่นจะเข้ามาตรวจช่วงต้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ฝากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกำชับเรื่องการลงเข็มไม้ล๊อคยนต์ และการลงเลขครุภัณฑ์

กองช่าง

นายสมมาตร วงศ์สีดา
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุกท่าน
กองช่างมีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. การดำเนินการตามเทศบัญญัติและทำงานตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๒. การออกสำรวจพื้นที่ เพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการจัดทำเทศบัญญัติในปีถัดไป

กองการศึกษา

ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร ไพร
ทอง ผู้อำนวยการกอง
การศึกษา

เรียนท่านปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุกท่าน
๑.การจัดกิจกรรมสานฝันสู่ความสำเร็จ ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓
๒.เตรียมการจัดกิจกรรมมอบวุฒิการศึกษาเด็กที่จบในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลนาคำ ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายธวัชชัย บึงมูม
รองปลัดเทศบาล

๑. ประชาสัมพันธ์อบรมการส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. การสร้างศูนย์คนพิการเทศบาลตำบลนาคำ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๓. เตรียมการประเมินฯ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

นางพิมพ์ใจ วัฒน
นักวิชาการจัดเก็บรายได้

การจัดเก็บภาษีฯ ขยายเวลาถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

นายณรินทร์ บุญที
ปลัดเทศบาล

ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลนาคำ ไม่มีใครมาใกล้เคียง ส่วนมากจะตกลง ใกล้เกลี่ย
กันเรียบร้อยแล้วตั้งแต่บ้านผู้ใหญ่บ้าน เมื่อไม่มีเรื่องอะไรแล้ว ขอบขอบคุณ ทุกท่านที่ให้
ความร่วมมือมาประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นรวมทั้งปรึกษาหารือกันในวันนี้ ผมขอปิด
การประชุมครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๕๐ น.

ลงชื่อ

-ปลุชิต ชัยนิคม-

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายปลุชิต ชัยนิคม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

-ณรินทร์ บุญที-

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณรินทร์ บุญที)

ปลัดเทศบาลตำบลนาคำ

กิจกรรมการเข้าแถวเคารพธงชาติ

นายชาญชัย ศรีวิวัฒน์ นายกเทศมนตรีตำบลนาคำ นำหัวหน้าส่วนราชการ

ข้าราชการและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนาคำ ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ

เพื่อส่งเสริมการมีระเบียบ วินัย มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน การปฏิบัติงานที่ซื่อสัตย์

สุจริต การตรงต่อเวลาในการทำงานบริการประชาชน สำหรับข้าราชการและพนักงาน

จ้างเทศบาลตำบลนาคำ พร้อมทั้งมอบนโยบายในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมาก

ยิ่งขึ้น









กิจกรรม 5 ส.

งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล จัดกิจกรรม 5 ส. เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี การทำงานเป็นทีม ส่งเสริมความมีระเบียบวินัยต่อตนเอง และผู้อื่น





การแต่งกายชุดผ้าไทย

หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนาคำ แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยมาทำงานทุกวันศุกร์ เพื่อร่วมอนุรักษ์ฟื้นฟูสนับสนุน ส่งเสริม และสืบสาน เอกลักษณ์ประจำชาติไทย และส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักในคุณค่าและรักวัฒนธรรมไทย ตลอดจนมีส่วนร่วมอนุรักษ์และเผยแพร่วัฒนธรรมการแต่งกายด้วยผ้าไทยให้คงอยู่สืบไป

